

**CATÁLOGO DE SERVICIOS**  
Diputación Provincial de Huelva



---

## ÍNDICE

OFICINA 079 Y CONCERTACIÓN.....	5
<b>ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL</b>	
Servicios sociales - Dependencia.....	9
Igualdad.....	17
Drogodependencias.....	21
<b>ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL</b>	
Cultura.....	25
Deportes, Polideportivo, Estadio y Juventud.....	29
Archivo.....	35
Cooperación internacional .....	39
Publicaciones y Biblioteca .....	43
<b>ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN, MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA</b>	
Dinamización, empresa y captación de recursos .....	47
Cooperación municipal: formación y empleo.....	51
Innovación .....	55
Medio Ambiente, Gestión de residuos y Energías renovables.....	59
Control de plagas .....	63
Agricultura, Ganadería y Pesca .....	67
<b>ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS</b>	
Arquitectura .....	71
Planes y Obras.....	75
Carreteras.....	79
Caminos rurales.....	83
Agroforestal.....	87

---

PFEA .....	91
<b>ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA</b>	
RR.HH. ....	95
Contratación.....	99
Servicios Generales.....	103
Prevención – Salud Laboral .....	107
<b>CUERPO DE LETRADOS .....</b>	<b>111</b>
<b>CONSUMO .....</b>	<b>115</b>

**OFICINA 079 Y CONCERTACIÓN**

---





**COORDINACIÓN DE LA ASISTENCIA INTEGRAL A LOS MUNICIPIOS** prestada por todas las Áreas de la Diputación Provincial. Función de centralización y gestión de las peticiones de asesoramiento de los Ayuntamientos de la provincia, a través del control exhaustivo y seguimiento de los expedientes hasta su resolución.

**FORMULACIÓN DE LOS PROYECTOS DE PROGRAMA DE ASISTENCIA** técnica, económica y material en que se concreta la Concertación, con base a los criterios básicos aprobados por la Diputación Provincial y las propuestas priorizadas de asistencia formuladas por los Ayuntamientos.

**ASESORAMIENTO INTEGRAL AL MUNICIPIO.** Asistencia material y técnica en:

- Elaboración y disciplina del planeamiento urbanístico y de instrumentos de gestión urbanística.
  - Informes urbanísticos de modificación puntual de normas subsidiarias.
  - Redacción de expedientes de restablecimiento de la legalidad y sancionador.
  - Informes sobre planes parciales y modificaciones de normas subsidiarias.
  - Redacción de pliego de cláusulas administrativas para redacción de PGOU.
  - Asesoramiento sobre el avance del PGOU.
  - Informes sobre Proyectos de delimitación.
  - Redacción de Convenios Urbanísticos.
  - Informe sobre estudio de detalles.
- Asesoramiento económico, concretado en:
  - Asistencia técnica para la elaboración y liquidación de los presupuestos municipales.
  - Operaciones de puesta al día y actualización de las contabilidades presupuestarias.
  - Informes económicos de Tasas y Precios públicos.
- En el ejercicio de las funciones públicas necesarias de Secretaría, Intervención y Tesorería de los Ayuntamientos de la Provincia.
- Redacción de Ordenanzas y Reglamentos municipales, así como de cualquier otra disposición normativa.
- En la elaboración de pliegos de condiciones y de documentación integrante de la contratación pública, así como en la organización y gestión de los procedimientos de contratación.
- En la solicitud, ejecución, implementación y justificación de las subvenciones, ayudas, programas y proyectos estatales y autonómicos destinados a los Ayuntamientos de la Provincia.

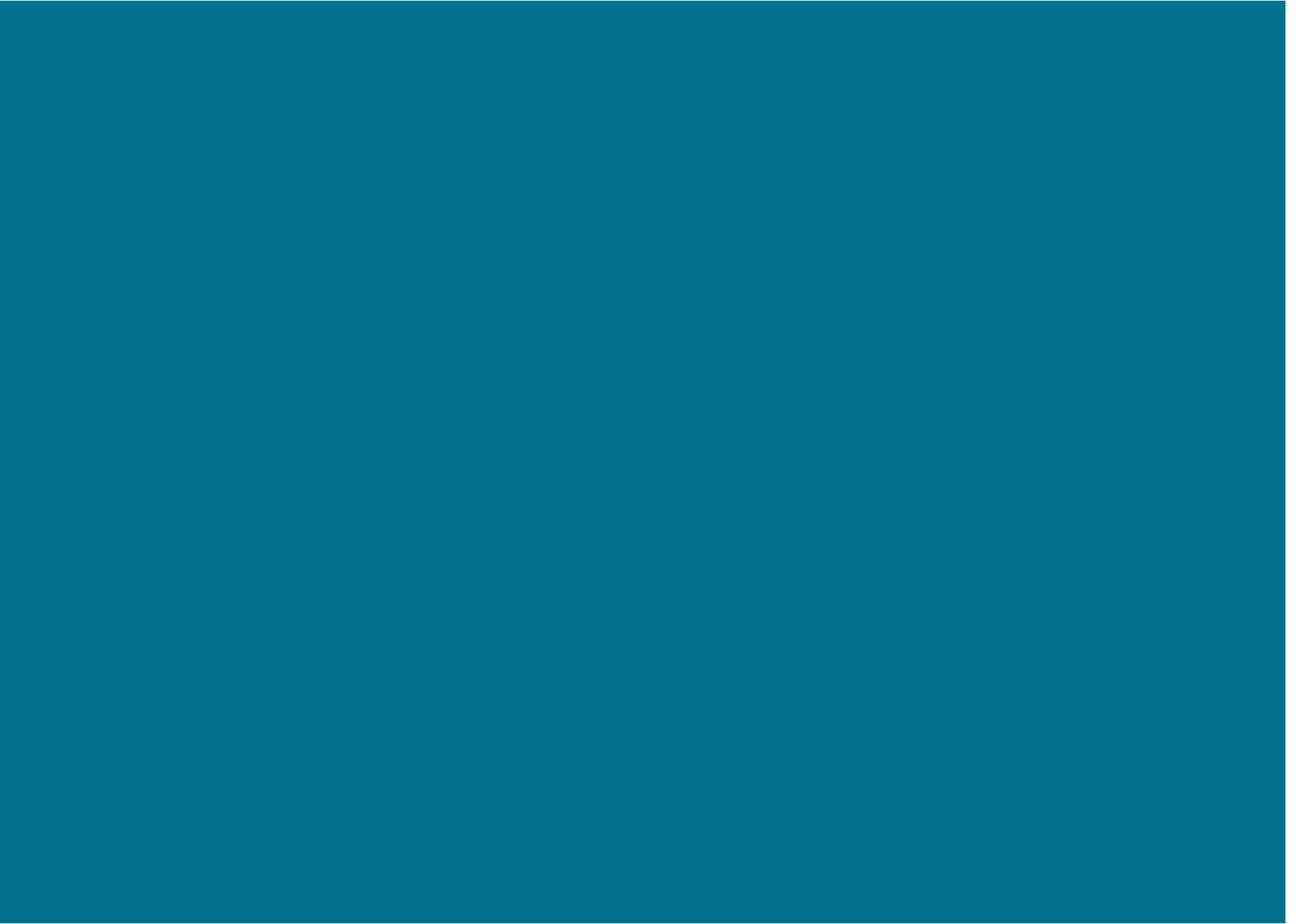


- En la elaboración de estudios, planes y proyectos en cualquier materia de competencia municipal.
  - Orientación y acompañamiento en trámites y gestiones en otras Administraciones.
  - Otras asistencias técnicas y/o materiales derivadas de las necesidades municipales.
- 
- Puesta a disposición de sala de reuniones.
  - Disposición de oficina para los alcaldes y alcaldesas de la Provincia.



**ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL**  
**Servicios sociales - Dependencia**

---



## ASISTENCIA TÉCNICA

Elaboración de pliegos y demás documentación integrante de la contratación pública. Colaboración en la organización y gestión de los procedimientos de contratación en materia de SS.SS.

Redacción de ordenanzas y reglamentos municipales en materia de SS.SS.

Implantación de tecnología de la información y de las comunicaciones, así como administración electrónica: SIUSS, bases de datos SAD, aplicación HABIS, etc.

Elaboración de estudios, planes y proyectos en cualquier materia de competencia municipal en materia de SS.SS.

Formación y selección del personal. Instrumentos de gestión de personal, planes de carrera profesional y evaluación del desempeño en materias de SS.SS.

Diseño y ejecución de programas de formación y desarrollo de competencias para representantes locales en materia de SS.SS.

Elaboración de Informes Sociales a petición de los ayuntamientos en base a determinados procedimientos de otras entidades, es decir que no se derivan de la atención de un usuario/a a través de las prestaciones básicas de los Servicios Sociales Comunitarios o bien que se derivan de la gestión de estas prestaciones:

- Vivienda.
- Juzgados: incapacitaciones, reforma jóvenes, procesos de separaciones con menores.
- Inmigrantes: arraigo y vivienda (reagrupación familiar)
- Educación: absentismo, escuelas infantiles, comedores escolares, residencias escolares, becas escolares, maestros (traslados)
- Protección de menores: acogimientos familiares.
- Informe de catástrofes (inundaciones, etc.)
- Informes solicitados por actuaciones las denuncias recibidas en los teléfonos de emergencia: teléfono de los mayores, menores, mujer, etc.
- Informes de aplazamientos de pagos de la Seguridad Social, agua, luz, etc
- Informes para la gestión de pensiones asistenciales, Salario Social, Termalismo Social, etc.

## ASISTENCIA ECONÓMICA

Convenio Servicio Información Orientación (SIO).

Proyectos de absentismo (solicitud a Delegación de Educación).

Solicitud de ayudas para la construcción de centros de servicios sociales para municipios de menos de 20.000 habitantes. Convocatoria pública de Junta Andalucía.

## ASISTENCIA MATERIAL

### SERVICIO DE INFORMACION Y ORIENTACIÓN (SIO).

Se trata de un Servicio de atención directa en cada municipio de la provincia, dirigido a toda la población que tiene las siguientes actuaciones:

- Atención directa a la población a través del Servicio de permanencia establecido en cada municipio.
- Movilización de Recursos, coordinación institucional.
- Detección de necesidades sociales.
- Provisión de datos al SIUSS (Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales, es el sistema informatizado de registro de usuarios y atenciones técnicas que se generan en el acceso al dispositivo de Servicios Sociales, está implantado en todo el territorio español).
- Derivación y canalización de problemáticas a otros proyectos y /o servicios (comunitarios, especializados,...

### SERVICIO O UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA

Se trata de un servicio de atención directa para ofrecer información y asesoramiento en el procedimiento del reconocimiento de la situación de dependencia y en la elaboración y seguimiento del Programa Individual de Atención (PIA). Las actuaciones que se realizan en estos ámbitos son:

- Atención desde el Servicio de Información y Asesoramiento (SIO), para el inicio del procedimiento, reconocimiento de grado y nivel de dependencia.
- Elaboración de informe social y Programa Individual de Atención (PIA) de las personas en situación de dependencia.
- Seguimiento técnico de las prestaciones y servicios prestados.

### SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO (SAD)

Desde este Servicio se prestan atenciones personales, domésticas y socioeducativas a personas dependientes, mayores, discapacitadas o familias con menores en riesgo que lo precisen, a través de las siguientes actuaciones:

- Estudio y prescripción técnica.
- Organización del SAD y gestión coordinada con las entidades adjudicatarias.
- Seguimiento y adaptación del programa individual de atención del usuario.
- Supervisión de las auxiliares del SAD.
- Coordinación y seguimiento de las entidades adjudicatarias de la prestación de Ayuda a Domicilio

### SERVICIO DE ATENCIÓN A FAMILIAS (SAF)

Desde este Servicio se atienden a las familias en general que presenten dificultades en la convivencia, aunque no haya menores. Atendiéndose también desde la atención primaria a familias con menores en riesgo, a través de:

- Tratamiento familiar de casos con menores en riesgo leve.
- Tratamiento a Familias sin menores.
- Apoyo en el SIO para diagnóstico.

- Proponer la concesión de ayudas económicas complementarias (AEF y AES) necesarias o el SAD y movilización de todos aquellos recursos necesarios.
- Informar sobre actividades grupales y comunitarias para impulsar la integración y participación de las familias.

#### EQUIPOS DE TRATAMIENTO FAMILIAR (ETF)

Los ETF atienden específicamente a familias con nivel de riesgo importante para los menores o en situación de riesgo o maltrato moderado y proporcionan tratamiento específico e intenso en el medio para evitar internamientos de los menores y para posibilitar la reunificación familiar cuando estos se han producido.

- Tratamiento especializado en el medio.
- Diseño, ejecución y evaluación de proyectos de tratamiento familiar en los casos que se valore posible la intervención.
- Proponer la concesión de ayudas complementarias (AEF y AES).
- Derivación de casos a los servicios especializados competentes.
- Trabajar la reinserción familiar cuando se han mejorado o superado los factores de riesgo que motivaron el internamiento del menor o menores.

#### ZONAS CON NECESIDADES DE TRANSFORMACIÓN SOCIAL

Se ejecutan dos Programas de desarrollo Comunitario Integral en los determinados municipios de la provincia mediante la subvención de la Delegación de Igualdad y Bienestar Social.

#### PROGRAMA DE COOPERACIÓN SOCIAL

##### ASESORAMIENTO Y APOYO TÉCNICO A LAS ASOCIACIONES

Se ofrece ayuda profesional a las Asociaciones con el fin de mejorar la acción asociativa, tanto en su área organizativa y directiva como en las relaciones interpersonales de los miembros de la asociación.

##### FORMACIÓN ESPECÍFICA A ASOCIACIONES

A través de cursos, jornadas o talleres formativos dirigidos a las Asociaciones. Una línea específica de formación para asociaciones es el proyecto Rosett@, cuya finalidad es incorporar herramientas para la gestión de las asociaciones en su práctica cotidiana, como es la aplicación informática HABIS.

##### DINAMIZACIÓN DEL TEJIDO ASOCIATIVO

Proporcionando espacios de encuentro y relación entre las asociaciones, así como el reconocimiento social.

Se desarrolla un concurso provincial y comarcal de proyectos de asociaciones, así como encuentros comarcales de asociaciones, como lugares de relación e intercambio de experiencias, de reconocimientos, entrega de premios y de formación, entre otros objetivos.

##### PARTICIPACIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE COMISIONES U OTRAS ESTRUCTURAS

Favoreciendo la participación de la comunidad en diversas acciones que se desarrollan en el medio, como: necesidades de colectivos concretos y/o asociaciones, mesas sectoriales con un objetivo eminentemente preventivo, etc.

#### TALLERES DE CONVIVENCIA E INSERCIÓN SOCIAL

Tienen como finalidad educar en valores y para la convivencia, así como formar en hábitos sanos de comportamiento a diversos sectores de población (infancia, discapacitados...) para contribuir al desarrollo personal y la mejora de las relaciones sociales.

#### FORMACIÓN A PADRES/MADRES

Su finalidad es proporcionar a los padres y a las madres espacios de reflexión y aprendizaje, en los que se impulsa el desarrollo de nuevas competencias y habilidades parentales, con el objetivo de optimizar las relaciones familiares y la educación de los hijos.

#### PROGRAMA PREVENTIVO PARA ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS

Dicho programa es uno de los que contiene el Plan Provincial de Prevención Comunitaria del Área de Bienestar Social. Tiene como finalidad el apoyo al colectivo de menores entre 12-16 años en riesgo y sus familias.

Tanto con menores como con sus progenitores se llevan a cabo actuaciones de tipo individualizado y en grupos. Se ofrece tanto a los padres y las madres, como a los menores, apoyo psicológico y educativo en diferentes ámbitos relacionados con la convivencia familiar, escolar y social.

#### APOYO Y TRATAMIENTO SOCIAL A GRUPOS DE PERSONAS CON PROBLEMAS DE CONVIVENCIA SOCIAL O FAMILIAR

Con estos proyectos se pretende dentro de una prevención específica, la superación de dichas problemáticas mediante la ayuda profesional y los recursos del propio grupo. Se trata de problemáticas relacionadas con discapacidades, drogodependencias, sobrecarga familiar por afecciones de algunos de sus miembros, etc. Como ejemplos de estos proyectos tenemos:

- Formación a Grupos de Apoyo de cuidadores.
- Grupos de Apoyo de padres/madres.

#### PROYECTOS DE PREVENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL ABSENTISMO ESCOLAR

A través de este proyecto se realizan actuaciones socioeducativas con los propios menores absentistas en el entorno escolar, así como en el ámbito familiar y social, a fin de superar dicha problemática y prevenir el absentismo y la exclusión social.

Se desarrolla un taller de crecimiento personal para los adolescentes, un taller formativo ocupacional para los/as alumnos/as absentistas, un grupo de apoyo personal y familiar para padres y madres así como formación a las familias para aumentar sus recursos competenciales. En aquellos casos que lo precisen se presta atención psicosocial a nivel individual familiar.

Mediante convenio de colaboración con la Junta de Andalucía (Delegación de Educación).

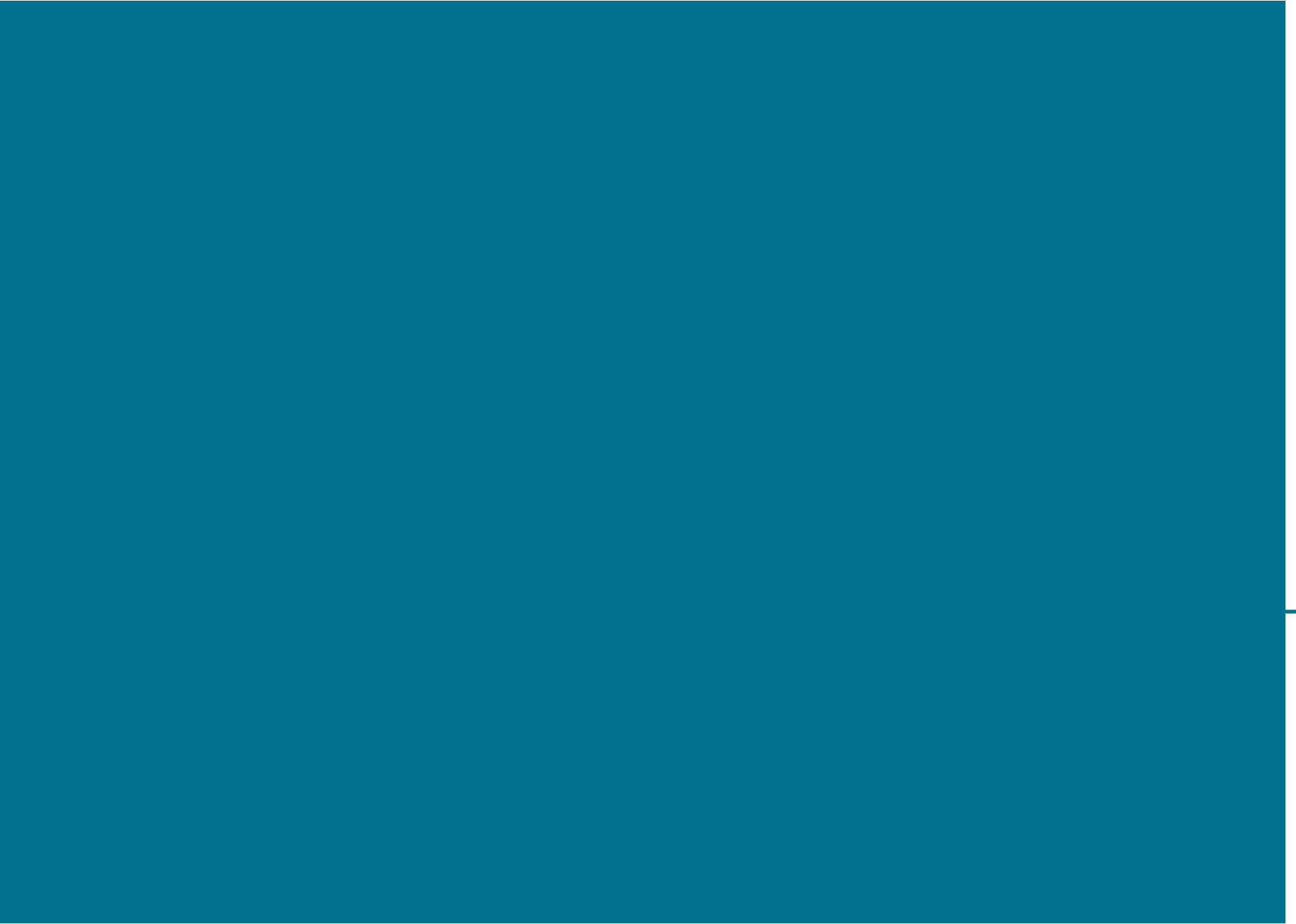
#### FOMENTO DE LA CONVIVENCIA Y RELACIÓN SOCIAL

Con estos proyectos se pretende favorecer el intercambio y comunicación interpersonal entre generaciones, sectores de población, culturas diferentes, etc., que propiciará el enriquecimiento y entendimiento mutuo y una mejor convivencia social.

Para el fomento de la convivencia y la relación social se desarrollan:

- Encuentros de Personas Mayores y Usuarios/as de Ayuda a Domicilio.
- Encuentros Intergeneracionales.
- Otros proyectos de dinamización de diferentes sectores.

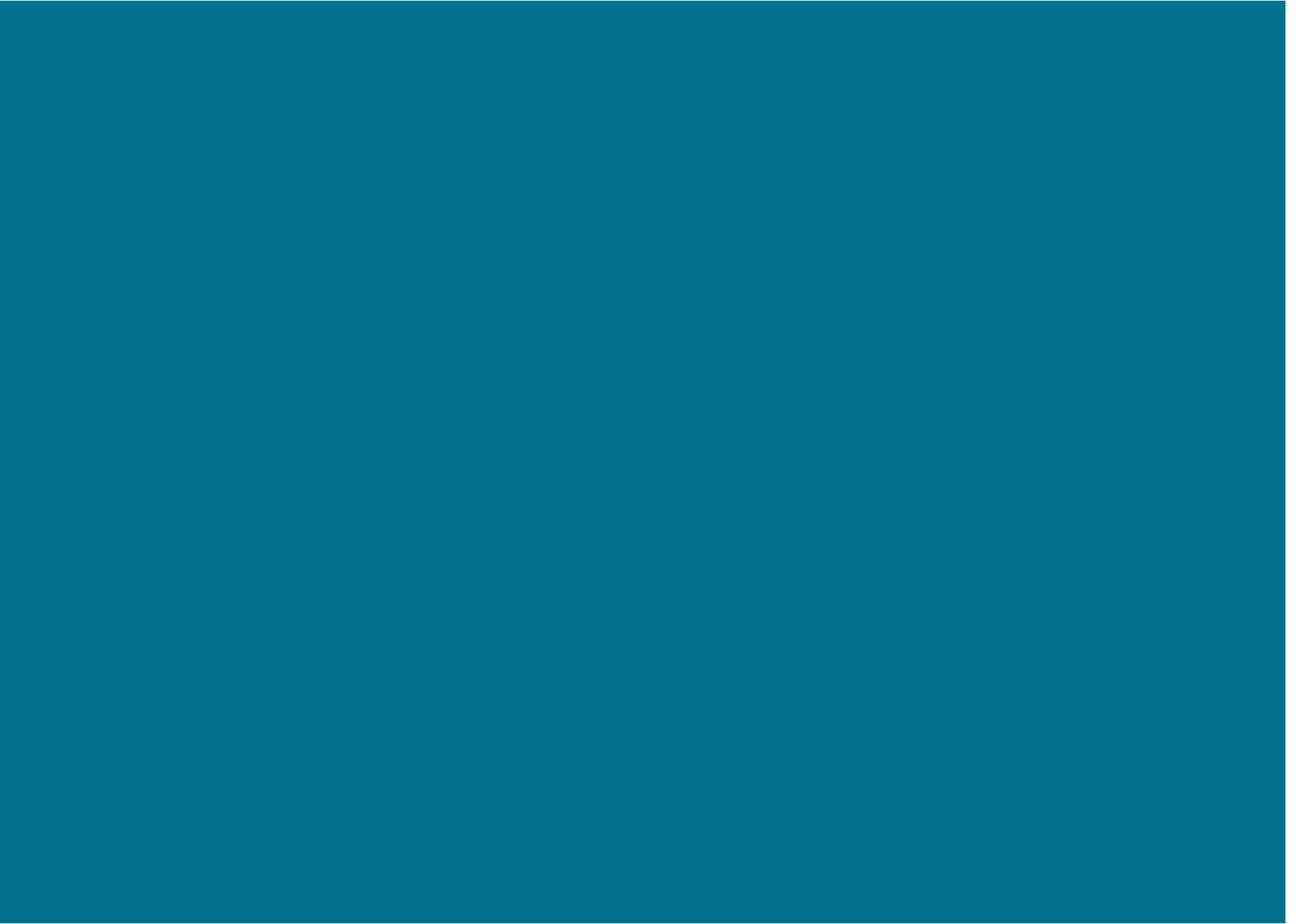
Asesoramiento Técnico para estudios, prospecciones sobre necesidades/problemas de la población en materia de Servicios Sociales.
Programas Interdisciplinarios, comarcales y/o Zonas de Trabajo Social en materia de Servicios Sociales.
Asesoramiento técnico a Ayuntamientos para la organización de eventos, en centros de diferentes colectivos del municipio convivencia entre aldeas, padres/madres, adolescentes, personas mayores, etc.
Elaboración y dirección de los proyectos anteriores.
<b>FOMENTO Y APOYO AL VOLUNTARIADO</b> (Programa de cooperación social) Se realizan tareas complementarias de los Servicios Sociales Comunitarios como en el caso del SAD o en otras actuaciones comunitarias.
<b>CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN</b> A través de medios de comunicación, material divulgativo, charlas, mesas redondas, etc. sobre necesidades o problemáticas sociales diversas, como por ejemplo la inmigración.
<b>INFORMACIÓN COMUNITARIA</b> Para facilitar la información sobre distintos recursos sociales y fomentar el acceso a los mismos al mayor número posible de población a través de campañas, paneles, medios audiovisuales.
<b>GESTIÓN DE LA DIVERSIDAD CULTURAL</b> Actuaciones individuales/familiares y grupales comunitarias con las familias y grupos inmigrantes asentados en los municipios de la provincia. Además de actuaciones de sensibilización intercultural.





**ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL**  
**Igualdad**

---



## ASISTENCIA TÉCNICA

Asesoramiento técnico para la introducción de la perspectiva de género:

- En planes urbanísticos municipales.
- En los pliegos de contratación pública (de forma que incluyan criterios que faciliten la contratación de mujeres y favorezcan la igualdad en las empresas que concursan, acorde con la legislación vigente).
- En la redacción de ordenanzas y reglamentos municipales, o de cualquier otra normativa, en materia de igualdad:
  - Consejos de participación de la mujer.
  - Comisiones técnicas.
  - Comisiones de seguimiento de la violencia de género.
  - Reglamentos sobre uso igualitario del lenguaje administrativo.
- Otros en materia de igualdad de género.

Apoyo al impulso municipal de fomento de las nuevas tecnologías en los colectivos de mujeres, de forma que incidan en la superación de la brecha digital y la promoción de la igualdad:

- Con colectivos de mujeres en general.
- Con mujeres emprendedoras y empresarias (Mercadeando).

Asesoramiento técnico previo a la elaboración de estudios, planes y proyectos de igualdad entre mujeres y hombres:

- Para la organización de departamentos municipales de igualdad.
- Para los planes transversales de igualdad de género.
- Para los planes de igualdad de empresa.
- Proyectos específicos de igualdad de género (de sensibilización, campañas,...)

Formación al personal técnico político en materias relacionadas con la igualdad de género:

- Violencia de género:
  - Formación general en violencia de género
  - Formación sobre actuaciones locales en materia de violencia de género
  - Formación, asesoramiento y seguimiento sobre el Servicio de Atención y Protección para Víctimas de Violencia de Género (ATENPRO).
- Trabajo en igualdad de género con colectivos sociales:
  - Formación y asesoramiento a los municipios en su trabajo con colectivos para la introducción de la perspectiva de género en las bases organizativas asociaciones de mujeres, de jóvenes, AMPAS, ...

- Formación y asesoramiento a los municipios en su trabajo con colectivos que trabajan por la igualdad entre hombre y mujeres, para su participación y dinamización.
- Formación y asesoramiento para el trabajo en red con colectivos que fomentan la igualdad entre mujeres y hombres.
- Uso igualitario del lenguaje administrativo.



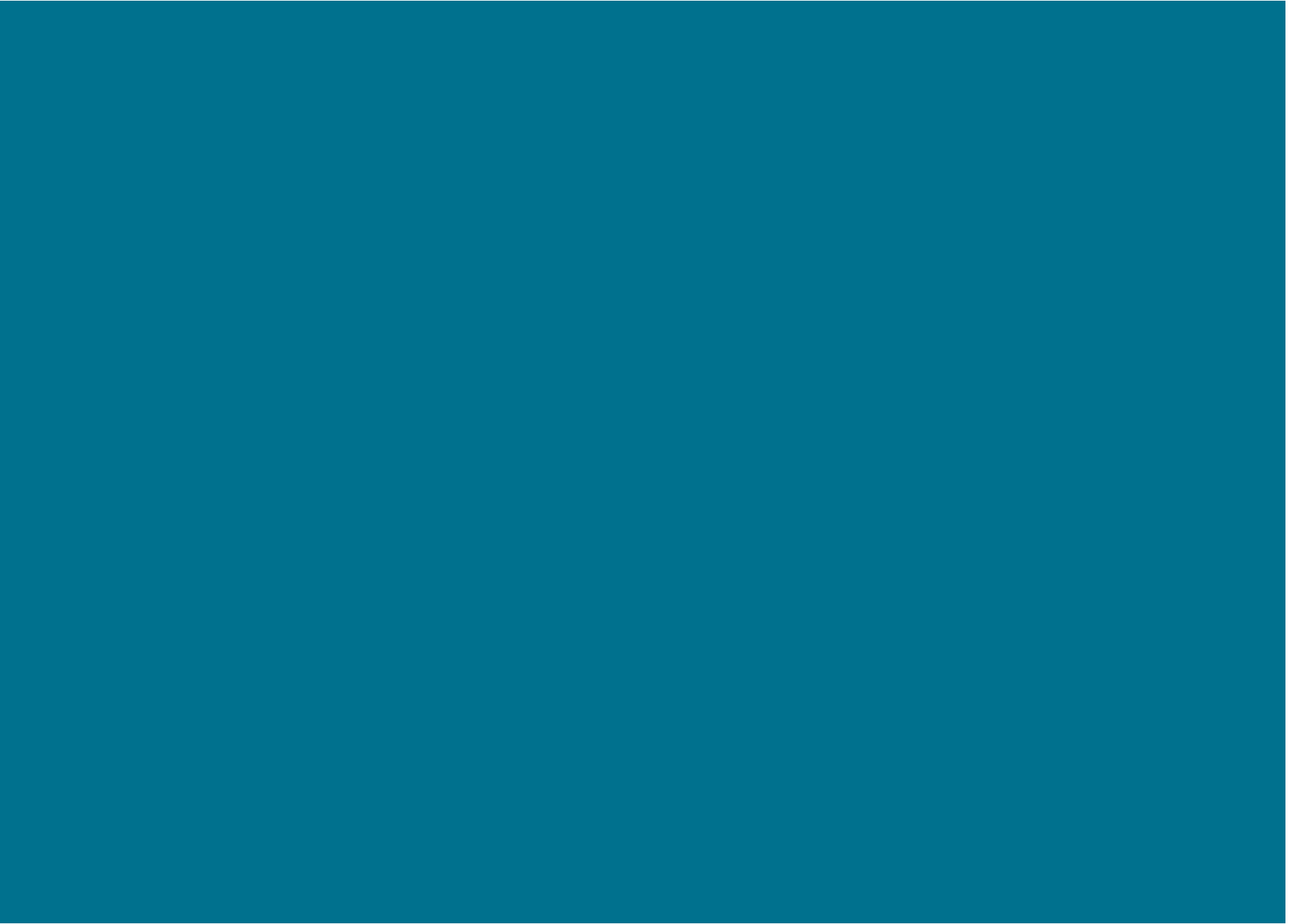
## OTRAS ASISTENCIAS

Formación dirigida a la población en general y/o a colectivos:

- Proyecto “IGUALA-LO. Acciones para el fomento de la igualdad en el ámbito local”. Talleres:
  - Violencia de género.
  - Corresponsabilidad Familiar = Trabajo en Equipo.
  - Yo soy. Yo puedo. Autoestima y expresividad.
  - Comunicación sexista.
- Fortalecimiento de las asociaciones de mujeres mediante la formación e información de cuestiones como: gestión de la asociación, asuntos administrativos, captación de personas socias, gestión y justificación de subvenciones, elaboración de proyectos, empoderamiento y crecimiento personal y de grupo, fomento de la igualdad entre mujeres y hombres, feminismo, corresponsabilidad, liderazgo, hablar en público, creatividad...
- Realización de talleres, jornadas y cursos formativos que versen sobre género dirigidos a asociaciones en general, colectivos de hombres, asociaciones de madres y padres de alumnos/as, profesorado y alumnado, jóvenes y niños/as, profesionales del ámbito sanitario, social o judicial, etc.

**ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL**  
**Drogodependencias**

---



## ASISTENCIA TÉCNICA

### PREVENCIÓN

Asesoramiento y apoyo a iniciativas municipales en materia de drogodependencias.

- Asesoramiento y formación para el diseño, elaboración e implantación de Planes Municipales de Drogodependencias y Adicciones.
- Asesoramiento, orientación y evaluación en la planificación y evaluación de programas municipales de prevención.
- Análisis y asesoramiento en las demandas municipales en materia de drogodependencias.
- Información y asesoramiento sobre convocatorias provinciales, autonómicas, nacionales e internacionales a las que puedan concurrir los municipios en materia de prevención.
- Convocatoria (o fondo) provincial dirigida a municipios para la elaboración, implementación y evaluación de Planes Municipales de Drogodependencias.
- Fomento de redes (provincial y/o comarcales) que vincule a los distintos municipios con iniciativas en materia de prevención.

## ASISTENCIA MATERIAL

### ATENCIÓN SOCIO SANITARIA

- Atención en consulta: Primera entrevista. Recepción de casos derivados desde servicios sociosanitarios, comunitarios, familia, por iniciativa propia o por el sistema judicial. Consulta médica, psicológica y social. Detección toxicológica.
- Tratamiento médico: desintoxicación, deshabituación, atención farmacológica a procesos de “craving”, atención a procesos médicos asociados.
- Tratamiento psicológico: apoyo psicológico en la desintoxicación, tratamiento psicológico en la deshabituación, psicoterapia grupal.
- Intervención social: intervención socio-educativa, formativo-laboral, jurídico-legal.
- Servicios de enfermería: dispensación de tratamientos farmacológicos, intervención sobre conductas de riesgos. Programas de reducción de riesgo. Vacunación (inmunización de hepatitis B). Actividades de promoción de la salud. Seguimiento protocolizado de patología crónica. Supervisión de tratamientos en domicilios.

### ATENCIÓN SANITARIA. ÁREA ASISTENCIAL:

- Programa de tratamiento con Agonistas Opiáceos (metadona).
  - Programa de atención a procesos mentales asociados (patología dual).
  - Atención a pacientes embarazadas adictas a opiáceos.
  - Programa de reducción de daños asociados al consumo de drogas.
  - Programa de apoyo en Instituciones penitenciarias (EAIP).
  - Orientación familiar en situación de riesgo e intervención precoz del inicio de consumo.
- Atención al alta o derivación de otros recursos.
  - Elaboración de informes para instancias administrativas, judiciales o a petición del interesado.

### INCORPORACIÓN SOCIAL DE DROGODEPENDIENTES

- Programas de Empleo: Subvenciona a la empresa privada y empresa pública (Ayuntamiento) su colaboración en la incorporación laboral.
- Arquímedes: Subvenciona la contratación de drogodependientes en tratamiento para facilitar el acceso de estas personas al mercado laboral, incentivando su estabilidad en el empleo mediante contratos de trabajo. Su cuantía se determinará en función de la duración temporal y jornada laboral del contrato.
- Red de Artesanos: Con este programa se pretende buscar un lugar donde el joven en tratamiento adquiera durante un tiempo (máximo 12 meses) los conocimientos necesarios que le capaciten para desarrollar una actividad.

### DISPOSITIVOS DE APOYO

Derivación de pacientes en tratamiento al SPDA y seguimiento de su proceso a los siguientes dispositivos de apoyo:

- Unidades de desintoxicación hospitalaria.
- Comunidades terapéuticas.
- Viviendas de apoyo al tratamiento.
- Centros de día.
- Centros de encuentro y acogida.
- Viviendas de apoyo a la reinserción.

### FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN

- Formación externa: Centros de practicum de MIR, PIR, Psicopedagogía, Psicología, Educación social, Trabajo social. Formación dirigida a las Corporaciones locales, a profesionales de la salud y a profesionales de la educación.
- Formación interna: organización de cursos propios. Viernes docentes del SPDA: sesiones monográficas, sesiones clínicas.
- Investigación: Colaboraciones en investigaciones propias con la Universidad de Huelva. Participación en los grupos mixtos de investigación de la Universidad de Huelva.

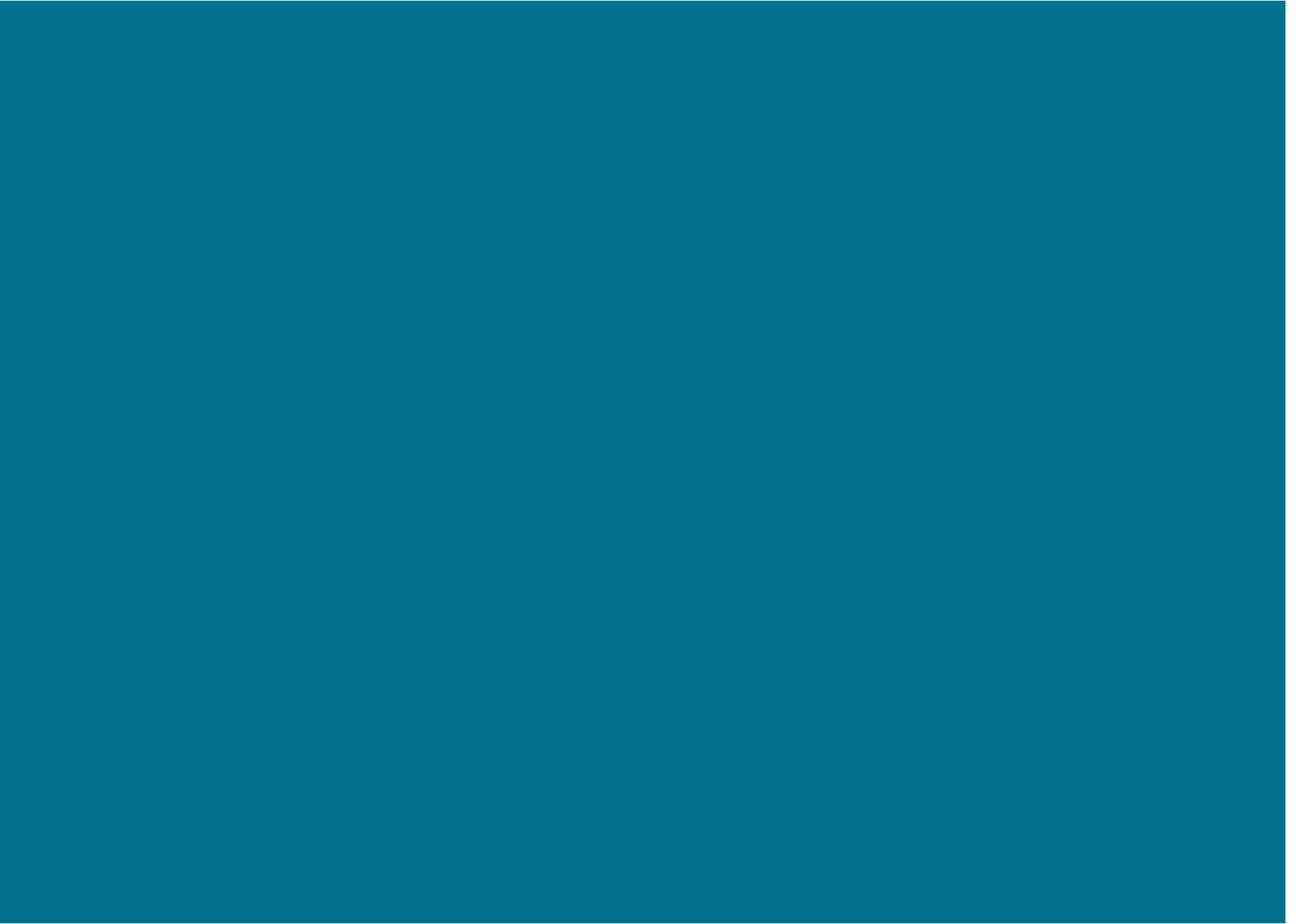
### GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y CALIDAD

- Análisis de expectativas de usuarios y profesionales.
- Elaboración de memorias, planes de acción (anuales), catálogo de servicios.
- Evaluación del grado de satisfacción de usuarios.
- Difusión de la Carta de derechos y deberes del usuario.



**ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL**  
**Cultura**

---



## **ASISTENCIA TÉCNICA – Programación de Actividades Culturales**

Programación de actividades musicales para jóvenes y adultos.

Programación de actividades relacionadas con las artes plásticas y audiovisuales.

Programación de actividades de teatro y danza.

Programación de actividades de fomento de la lectura.

Diseño de proyectos culturales.

Planificación de programas culturales y estrategias de funcionamiento.

Estudios de los sectores de adecuación e incidencia de los proyectos culturales y de los programas en los ámbitos geográficos en los que operan.

Preparación técnica de acuerdos y contratos de los ayuntamientos y otras entidades de carácter local.

Seguimiento y control de las actividades culturales de los municipios.

Evaluación de las actividades culturales de los municipios.

Interlocución con los órganos correspondientes.

Formación, selección y evaluación de los técnicos municipales de cultura.

Asesoramiento en materia de infraestructuras culturales.

## **ASISTENCIA ECONÓMICA**

Planes municipales de cultura.

Talleres de artes plásticas.

Talleres de teatro.

Talleres de artesanía.

Aulas de música.

## **ASISTENCIA MATERIAL**

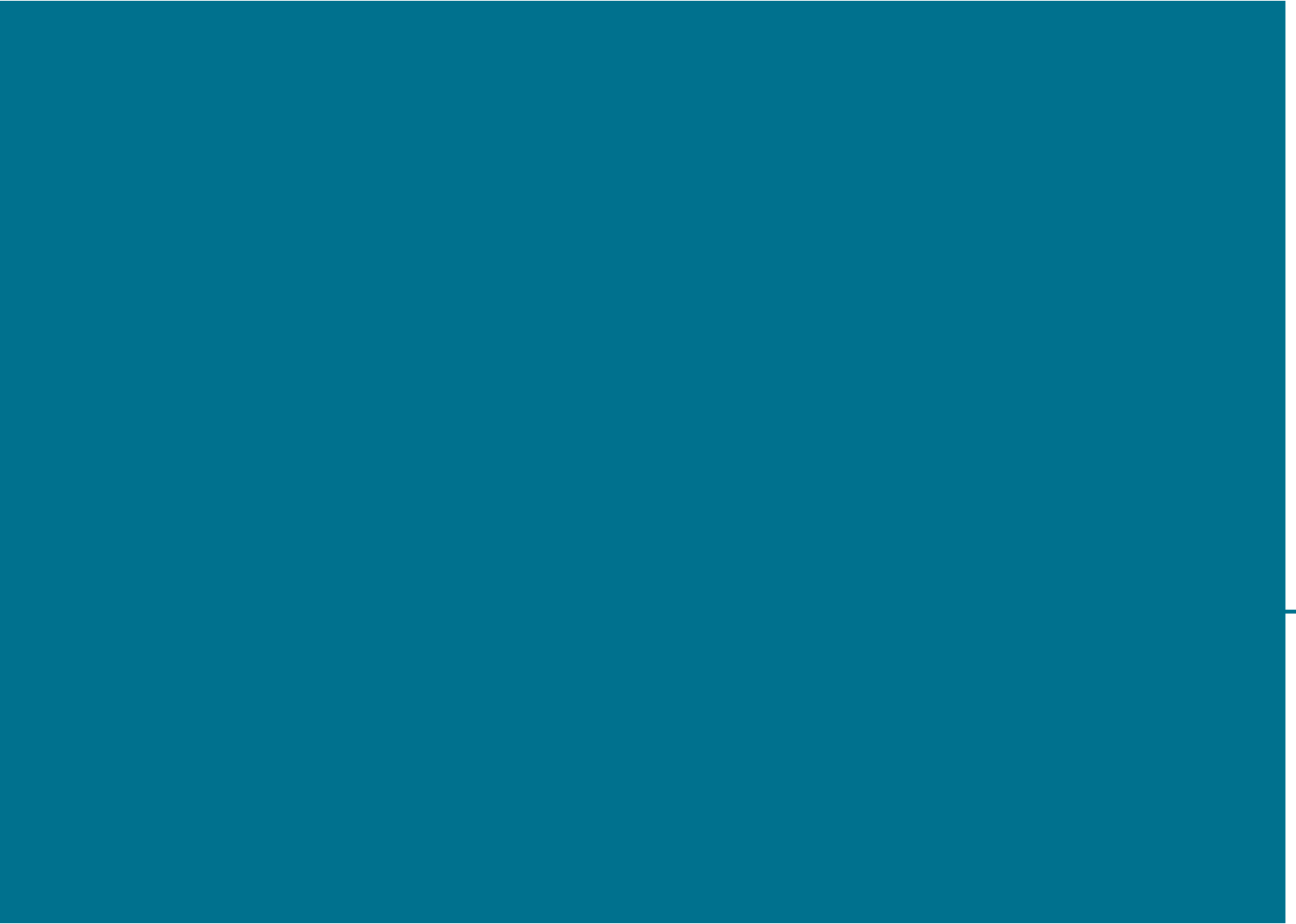
Preparación de material para los diferentes programas.

Impresión, reparto y envío de folletos, carteles, trípticos, etc. de los programas culturales de los municipios.

Ídem de exposiciones en los municipios.

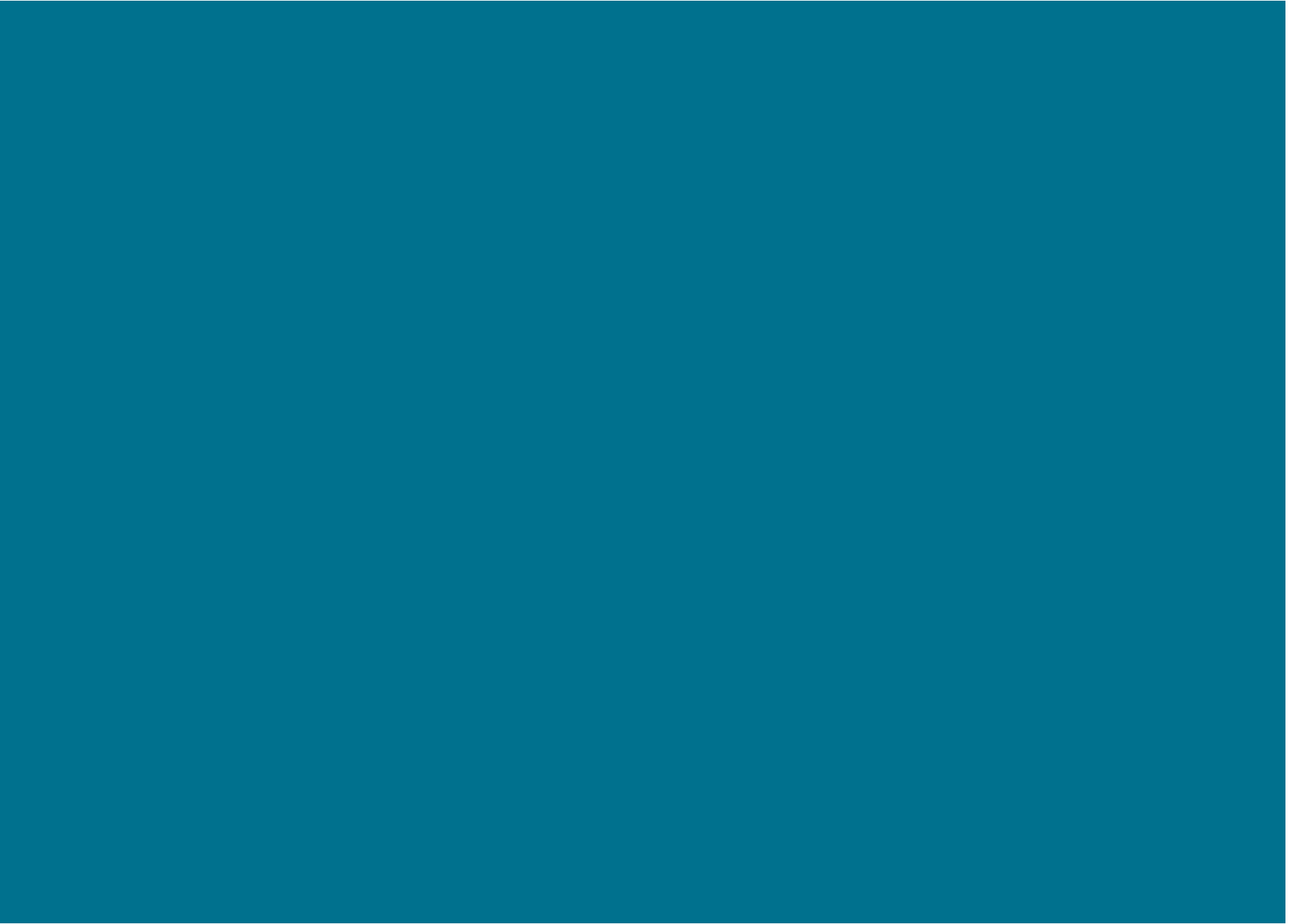
Montaje y mantenimiento de las exposiciones.

Cine en los pueblos.



**ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL**  
**Deportes, Polideportivo, Estadio y Juventud**

---



## ASISTENCIA TÉCNICA

De forma directa; planificación, elaboración de normativas, ejecución, coordinación, seguimiento de eventos y organización.  
A gran Nivel: Meeting Atletismo, Regata Huelva-La Gomera, Trofeos Diputación en diferentes modalidades.

De forma indirecta: Apoyo técnico a las entidades locales para facilitar la elaboración de normativas, planificación, ejecución, coordinación y seguimiento de eventos.

Convocatoria, coordinación, apoyo técnico, seguimiento, promoción y Organización de circuitos provinciales de Atletismo en sus diferentes modalidades (FONDO-GRAN FONDO).

Convocatoria, coordinación, apoyo técnico, seguimiento, promoción y Organización de circuito provincial (Ajedrez, Cicloturismo, Voley playa, 3x3 Baloncesto, senderismo, baladas y bautismos náuticos).

Apoyo técnico puntual a las entidades locales para facilitar información sobre:

- Qué tipo de actividades se pueden realizar en su municipio.
- Qué tipo de profesional es necesario para ello.
- Qué legislación o normativa existe al respecto.
- Necesidades logísticas y de personal para organizar una actividad de este tipo.
- Cómo fomentar la participación.
- Cómo estudiar la necesidad o viabilidad de la actividad.
- Pasos a seguir para organizar una actividad de este tipo.
- Cómo dar a conocer la actividad.
- Qué subvenciones se pueden solicitar y a quienes.
- Hacer seguimiento y proponer planes de mejora y actualización.

Apoyo técnico puntual a las entidades locales para facilitar información y servir de enlace con las diferentes entidades, asociaciones, federaciones...

Apoyo técnico puntual a las entidades locales para facilitar información sobre:

- Planes de formación en todos los campos a medida de las necesidades.
- Coordinar actualizaciones.
- Guía de consulta.
- Ser medio de consulta tanto técnica como de gestión como de formación(foros, email,....).
- Plan de formación on line (en todos los campos).
- Cursos, publicaciones, charlas, conferencias...

Apoyo técnico puntual a las entidades locales para facilitar la elaboración, planificación y ejecución tanto de los programas de actividades deportivas dirigidas a diferentes colectivos, como de los eventos deportivos que se impulsan desde el propio ayuntamiento.



Asesoramiento técnico puntual para estudios de interés o elaboración de ordenanzas municipales en materia de deporte.
Apoyo técnico puntual a las entidades locales para facilitar la gestión y mantenimiento de los equipamientos deportivos municipales.
Asesoramiento en la elaboración y revisión de los planes locales de instalaciones deportivas.
Juegos deportivos provinciales y comarcales de deportes de equipo para escolares. Ligas de La Provincia en Juego de la Zona Sierra, Centro y Sur.
Juegos deportivos provinciales de deportes individuales para escolares. Encuentros de La Provincia en Juego: <ul style="list-style-type: none"><li>- Encuentros de Atletismo.</li><li>- Encuentros de Natación.</li><li>- Encuentros de Bádminton.</li><li>- Encuentros de Tenis Mesa.</li><li>- Encuentros de G. Rítmica.</li><li>- Encuentro de Ajedrez.</li><li>- Encuentro de Deporte Especial.</li></ul>
Fiestas Comarcales del Deporte Alternativo.
Campeonato Comarcal de Petanca.
Circuito Comarcal de Pádel.
Galas Comarcales del Deporte.
Programa Comarcal Activa-T para discapacitados.
Programa Comarcal de dinamización de senderos.
Encuentros Comarcales de Mayores con el Deporte.
Encuentros Comarcales de Mujeres con el Deporte.
Encuentros Comarcales de Discapacitados con el Deporte.
Campaña deporte, educación y valores.
Campaña deporte, salud y obesidad infantil.
Elaboración de Convocatorias de ayudas y/o subvenciones.
Asesoramiento e información en la elaboración programas deportivos municipales.
Asesoramiento en proyectos puntuales.
Asesoramiento en el estado de subvenciones y proyectos.
Asesoramiento e información a Entidades Deportivas Locales sobre procesos de constitución y desarrollo.



Asesoramiento e información sobre nuevas tendencias en gestión del deporte municipal.
Asesoramiento e información sobre políticas municipales en gestión deportiva
Programas de fomento de deportes específicos (Atletismo, Baloncesto, etc).
Programa de formación orientado a los técnicos deportivos y gestores municipales de los ayuntamientos de la provincia.
Cesión de las instalaciones para pruebas de selección de personal técnico que requiera de pruebas físicas, así como de espacios amplios.
Orientación y asesoramiento en el montaje y uso de los dispositivos lúdicos y operativos de préstamo para actividades deportivas.
<b>ASISTENCIA ECONÓMICA</b>
Subvenciones a los Municipios para el desarrollo de eventos Deportivos.
Escuelas deportivas municipales para ayuntamientos de más de 5.000 habitantes.
Programa municipal de actividades deportivas para ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes.
Campaña de natación para ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes con y sin piscina.
Desplazamientos de La Provincia en Juego para ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes y entidades deportivas de esos municipios.
Servicios Deportivos Agrupados de la Zona Sierra, Zona Centro y Zona Sur.
Préstamo y cesión de material deportivo.
Aulas deportivas municipales para personas mayores de más de 60 años.
Aulas deportivas municipales para personas adultas de entre 18 y 59 años.
Préstamo de materiales y cesión de instalaciones.
Subvenciones Puntuales a Entidades Locales y Deportivas.
Elaboración de Cartelería y publicidad de programas deportivos.
Aportación de material fungible para actividades deportivas municipales.
Cesión de las instalaciones deportivas provinciales, para actividades comarcales y provinciales a las entidades locales y Sevicios Deportivos Agrupados.
Cesión de las instalaciones deportivas provinciales para acciones formativas convocadas tanto por EE.LL. como por entidades deportivas sin ánimo de lucro: clubes y federaciones deportivas.
<b>ASISTENCIA MATERIAL</b>
Préstamo de materiales y cesión de instalaciones.



Asistencia de personal y medios a las Entidades Locales en actividades deportivas tales como vehículos, dispositivos de meta, de organización, de delimitación, de medición y control de resultados, etc.

Puesta a disposición de las Entidades Locales de organizaciones, empresas y colectivos especializados en la organización y control de las pruebas deportivas, ya sean competitivas, participativas o lúdicas.

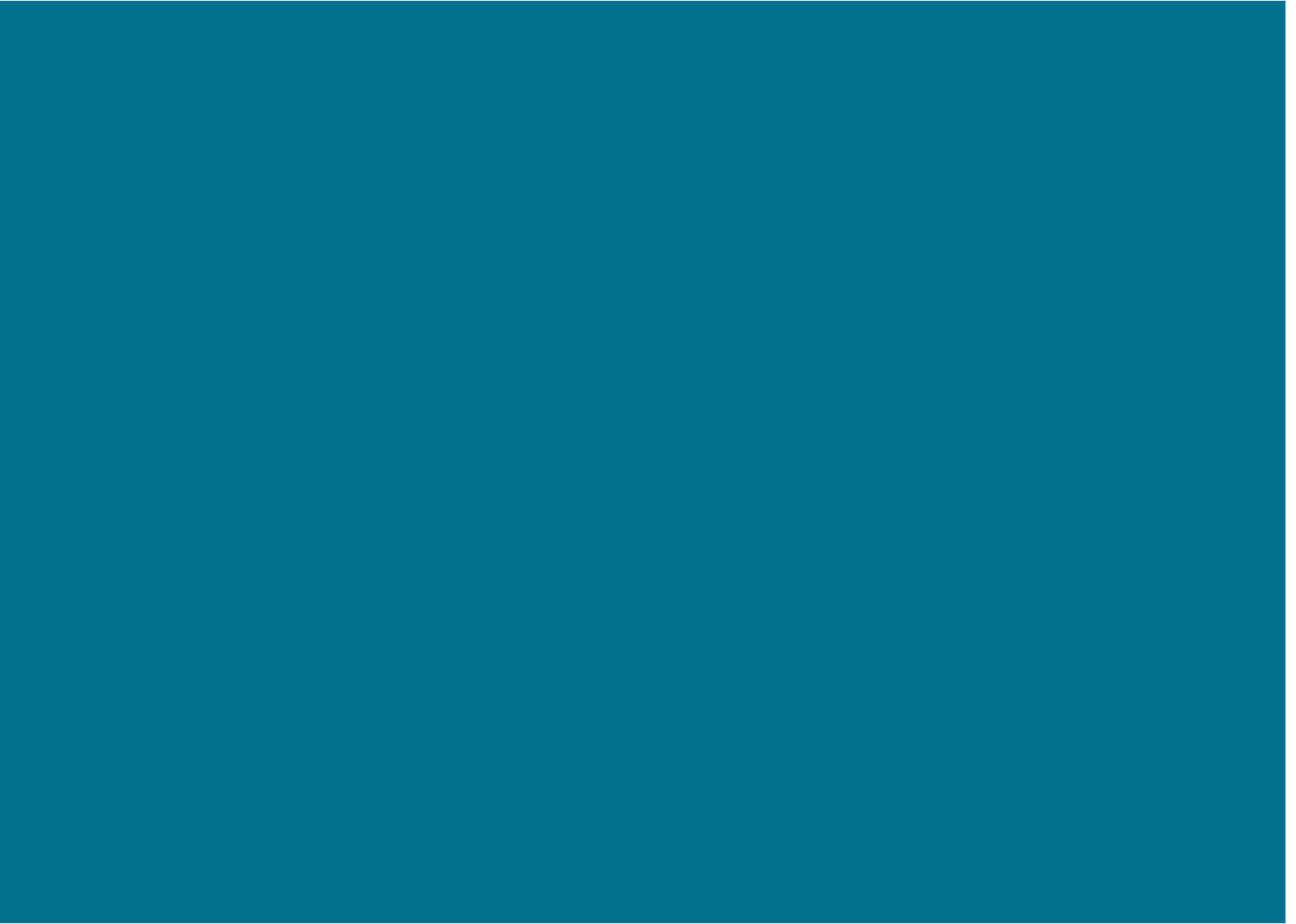
### **OTRA ASISTENCIA**

Préstamo de asistencia logística propia.

Servicio al público en instalaciones deportivas provinciales.

ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL  
Archivo

---

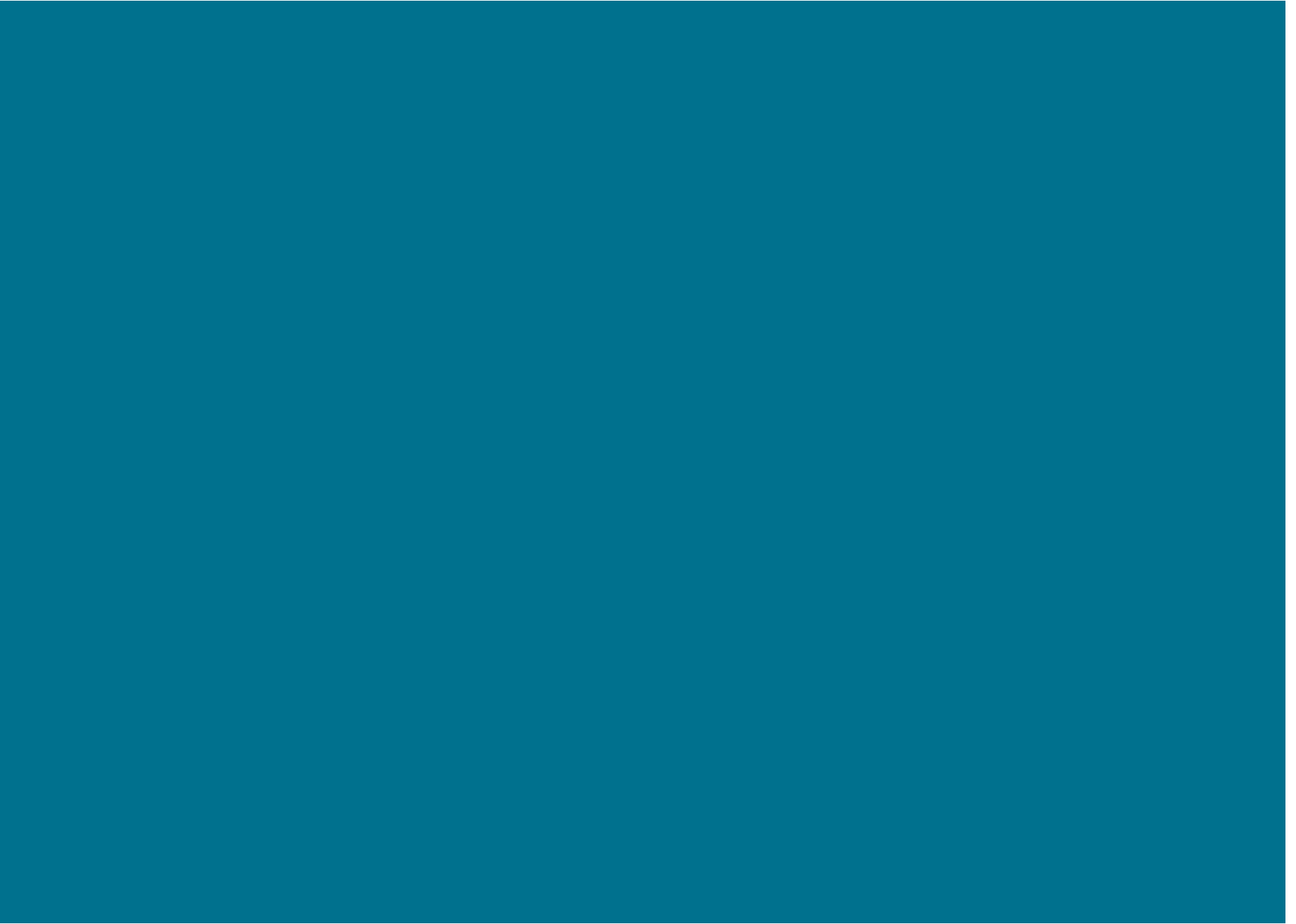


<b>ASISTENCIA TÉCNICA</b>
Asesoramiento para la transcripción de documentos municipales.
Asesoramiento en materia de dirección de traslados de archivos municipales.
Asesoramiento para la instalación de archivos municipales.
Asesoramiento para aprobación de símbolos municipales.
Traslados, organización, descripción e instalación de archivos municipales.
Visita de inspección y análisis de necesidades a los archivos municipales.
Asesoramiento para la recuperación de documentos municipales en otros archivos.
Informes para la aprobación de los símbolos municipales de los Ayuntamientos.
Consulta en página web de las actas de las Jornadas de Archivos.
Consulta en página web de los facsímiles publicados.
Consulta en página web de las conferencias del curso de Técnicas de Documentación.
Consulta en página web de la publicación El Tiempo y las Fuentes de su Memoria.
Consulta en el Archivo de los expedientes de Consejos de Guerra del Tribunal Militar Territorial Segundo, de Sevilla.
Consulta en página web de los Consejos de Guerra del Tribunal Militar Territorial Segundo, de Sevilla.
Consulta en el Archivo de imágenes en distintos soportes del fondo fotográfico.
Consulta en página web de imágenes del fondo fotográfico.
Consulta en Internet de la base de datos del fondo fotográfico.
Consulta de la biblioteca especializada en Archivos.
Asistencia a la aplicación informática en los archivos municipales.
Estudios históricos de las poblaciones y de los símbolos municipales.
Asesoramiento en la gestión municipal.
Servicio de consulta y préstamo al Ayuntamiento de los documentos del Archivo.
Servicio de consulta y préstamo a la notaría.
Restauración de documentos municipales.
Asesoramiento en la gestión municipal administrativa.

Tramitación de ayudas a los archivos municipales.
Asesoramiento para la recuperación de documentos en otros archivos.
<b>ASISTENCIA ECONÓMICA</b>
Subvención para archiveros de zona.
<b>ASISTENCIA MATERIAL</b>
Cesión de material de archivos.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo Provincial en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo de la Casa Cuna de Ayamonte en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo del Hospital de La Merced en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo del Patronato del Quinto Centenario en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo Hospital Psiquiátrico en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo del Servicio de Inspección y Asesoramiento de las Corporaciones Locales en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo de Domingo Franco Zorrero en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo de Adriano del Valle en el Archivo y página web.
Consulta de los instrumentos de descripción del fondo de los Alféreces Provisionales en el Archivo y página web.
Consulta de base de datos, imágenes y archivos en páginas web de periódicos provinciales.
Consulta en archivo y página web de guía, inventario e índice de archivos municipales.

**ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL**  
**Cooperación internacional**

---





## ASISTENCIA TÉCNICA

Asistencia técnica para la formulación, ejecución y seguimiento de políticas, planes, programas y proyectos municipales de cooperación internacional para el desarrollo

Asesoramiento jurídico y técnico para la resolución de conflictos relacionados con proyectos, convocatorias de cooperación al desarrollo, subvenciones, etc.

Diseño y ejecución de programas de formación y desarrollo de competencias en materia de cooperación internacional para representantes y personal local.

Asistencia técnica para la integración de la igualdad de género en la planificación, seguimiento y evaluación de la política municipal de cooperación al desarrollo y en la formulación de planes, programas y proyectos de cooperación internacional.

## ASISTENCIA ECONÓMICA

Colaboración en proyectos concretos de cooperación al desarrollo:

El objetivo de este mecanismo de asistencia financiera es la realización conjunta de proyectos entre la Diputación y municipios/mancomunidades de la provincia.

## ASISTENCIA MATERIAL

Campañas y acciones de sensibilización:

Apoyar a las ONGDs y ayuntamientos/mancomunidades de la provincia para que realicen acciones de sensibilización en materia de cooperación al desarrollo y lucha contra la pobreza.

Educación para el desarrollo:

El objetivo de la Educación para el Desarrollo es mejorar el conocimiento, la comprensión y el compromiso de la población en la lucha contra la pobreza y la promoción del desarrollo humano sostenible en aras de una solidaridad comprometida y perdurable.

Programa de voluntariado internacional:

El programa de voluntariado internacional tiene como objetivo ofrecer a los ciudadanos/as de la provincia la posibilidad de realizar actuaciones de voluntariado en países terceros durante los meses de vacaciones o un voluntariado de experto de una mayor duración. Los voluntarios se corresponden con perfiles profesionales demandados por nuestras contrapartes en el terreno, en aquellos países donde tenemos cooperación directa, o bien a petición de las ongd's que ofrecen sus proyectos para que se realice este voluntariado.



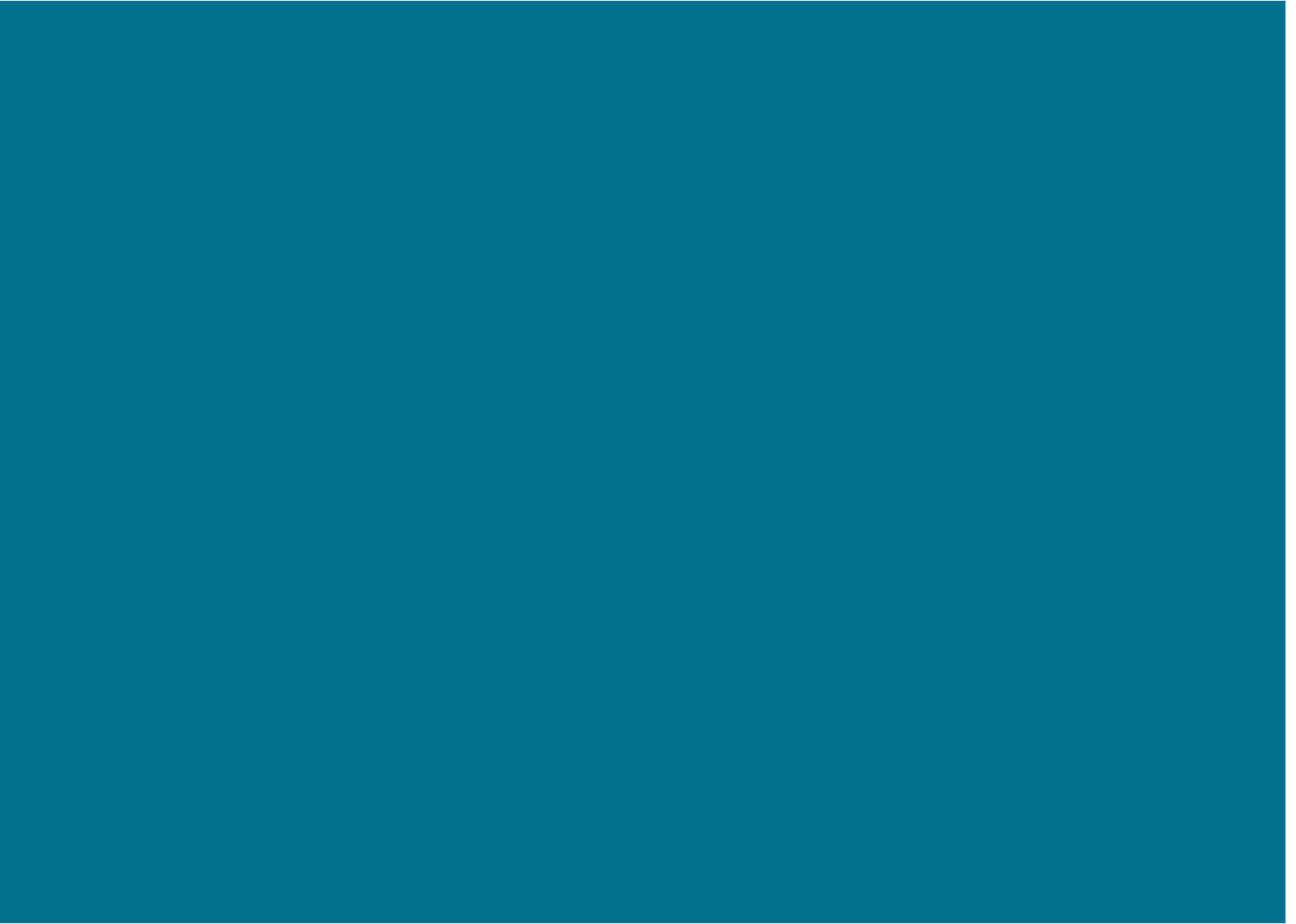
## OTRAS ASISTENCIAS

### Coordinación de la Ayuda de Emergencia y Humanitaria:

La ayuda de emergencia, por su propia naturaleza, no puede ser prevista con precisión. Las actuaciones en este ámbito se producen cuando debido a una catástrofe natural, o de otra índole, son necesarias actuaciones extraordinarias y respuestas inmediatas. El Área de Cooperación Internacional ofrece a los municipios de la provincia la posibilidad de coordinar, en cooperación con las ongds de la provincia especialistas en ayuda humanitaria, la captación de recursos y las acciones de sensibilización. Así como la realización de proyectos tanto de emergencia como de reconstrucción y su consiguiente control, seguimiento y evaluación. El objetivo es que los recursos tanto de los municipios como de los ciudadanos de la provincia lleguen de la manera más eficiente y eficaz a los afectados por la emergencia.

**ÁREA DE DINAMIZACIÓN Y COOPERACIÓN SOCIO-CULTURAL**  
**Publicaciones y Biblioteca**

---



### **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asesoramiento técnico en materia de publicación de libros o revistas de interés local.

Información bibliográfica sobre los pueblos de la Provincia, tanto del Fondo Editorial, como de la Biblioteca de la Diputación.

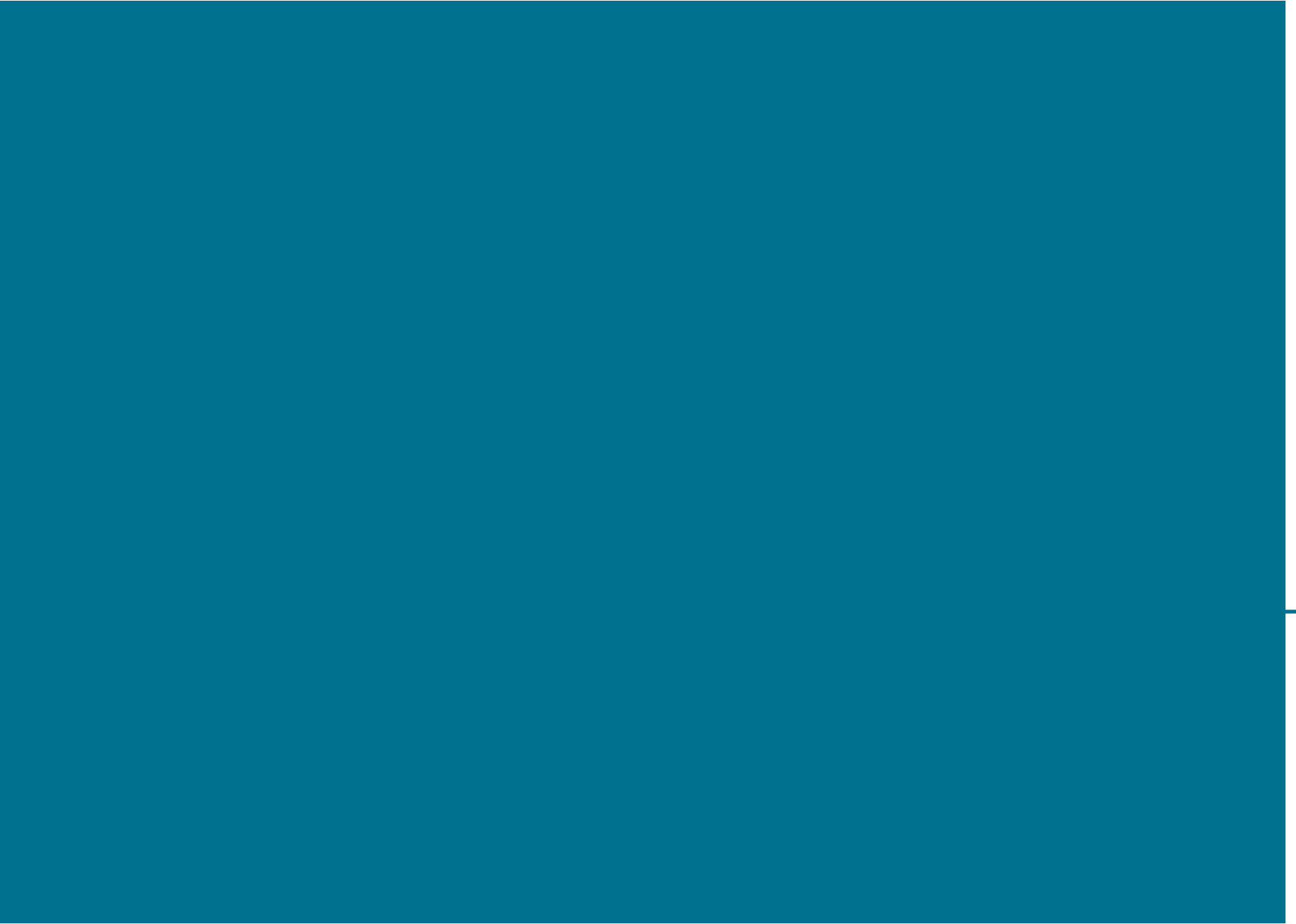
Campaña de animación a la lectura, basada en el acercamiento a los libros de temática provincial.

### **ASISTENCIA MATERIAL**

Remisión periódica de las obras editadas por la Diputación Provincial a la biblioteca públicas municipales.

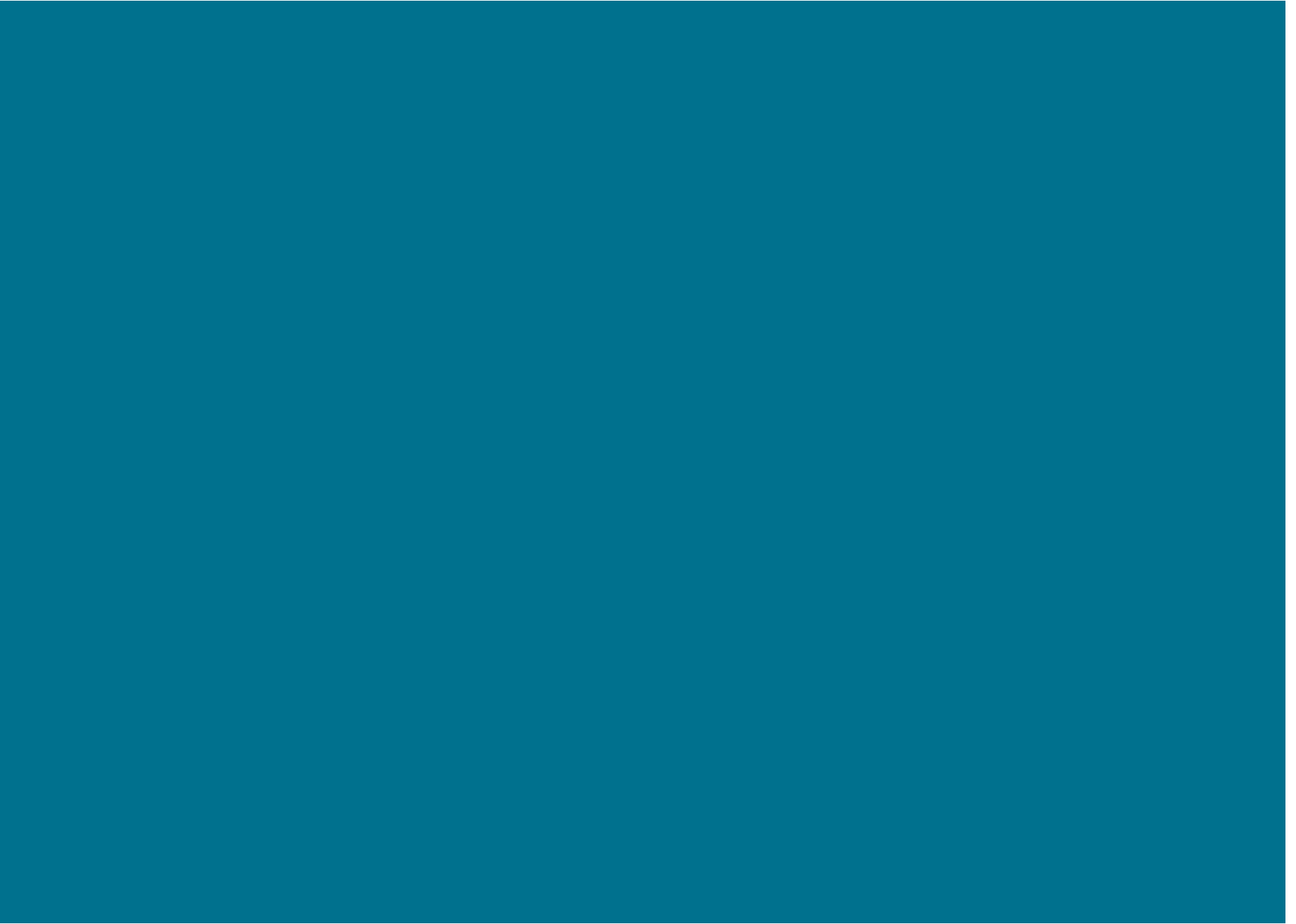
Presentación, dentro del contexto de Ferias o Jornadas dedicadas al Libro, de las obras editadas por la Diputación de Huelva.

Exposición y venta de libros editados por la Diputación en el contexto de Ferias o Jornadas del Libro.



**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Dinamización, empresa y captación de recursos**

---







## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Punto de Información Provincial (PIP): Información sobre normativa nacional, regional y local en la Diputación y municipios de la provincia.

Fomento del espíritu empresarial en Ayuntamientos, UHU, sindicatos, IES, FOE, etc. (SIMEON y formación de emprendedores).

Promoción, dinamización y puesta en valor de los parques empresariales de la provincia.  
Formación al empresariado de los polígonos y a los técnicos municipales.

Asesoramiento técnico en la planificación y dinamización de productos turísticos.

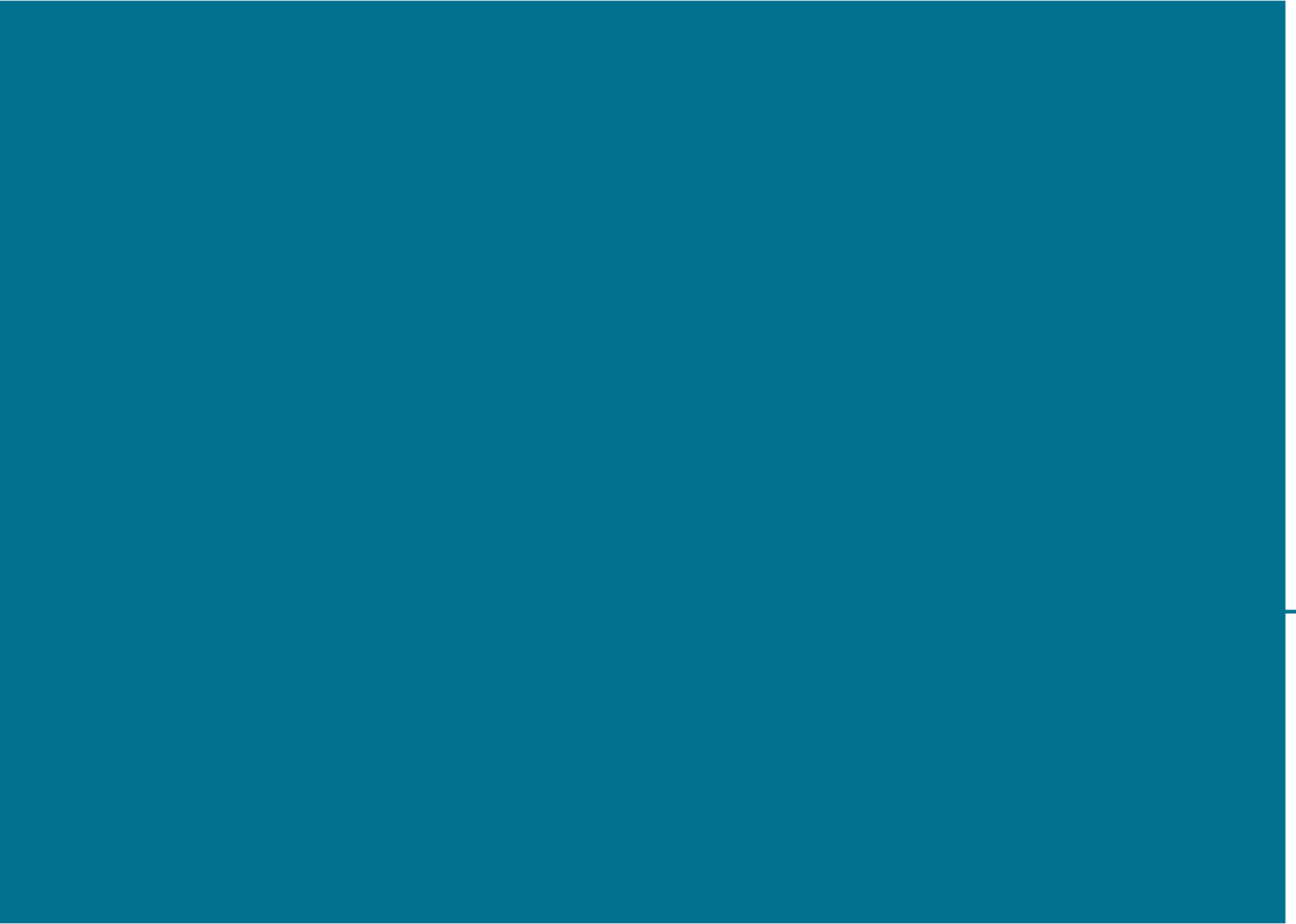
Elaboración y presentación de proyectos financiados por la UE: presentación de proyectos propios y asesoramiento a entidades de la provincia en la presentación de los suyos.

Información sobre la Unión Europea (Europe Direct Huelva): Difusión de información sobre la UE, asesoramiento en materia de Unión Europea y realización de actividades sobre la UE dirigidas a diferentes colectivos por toda la provincia.

## **OTRA ASISTENCIA**

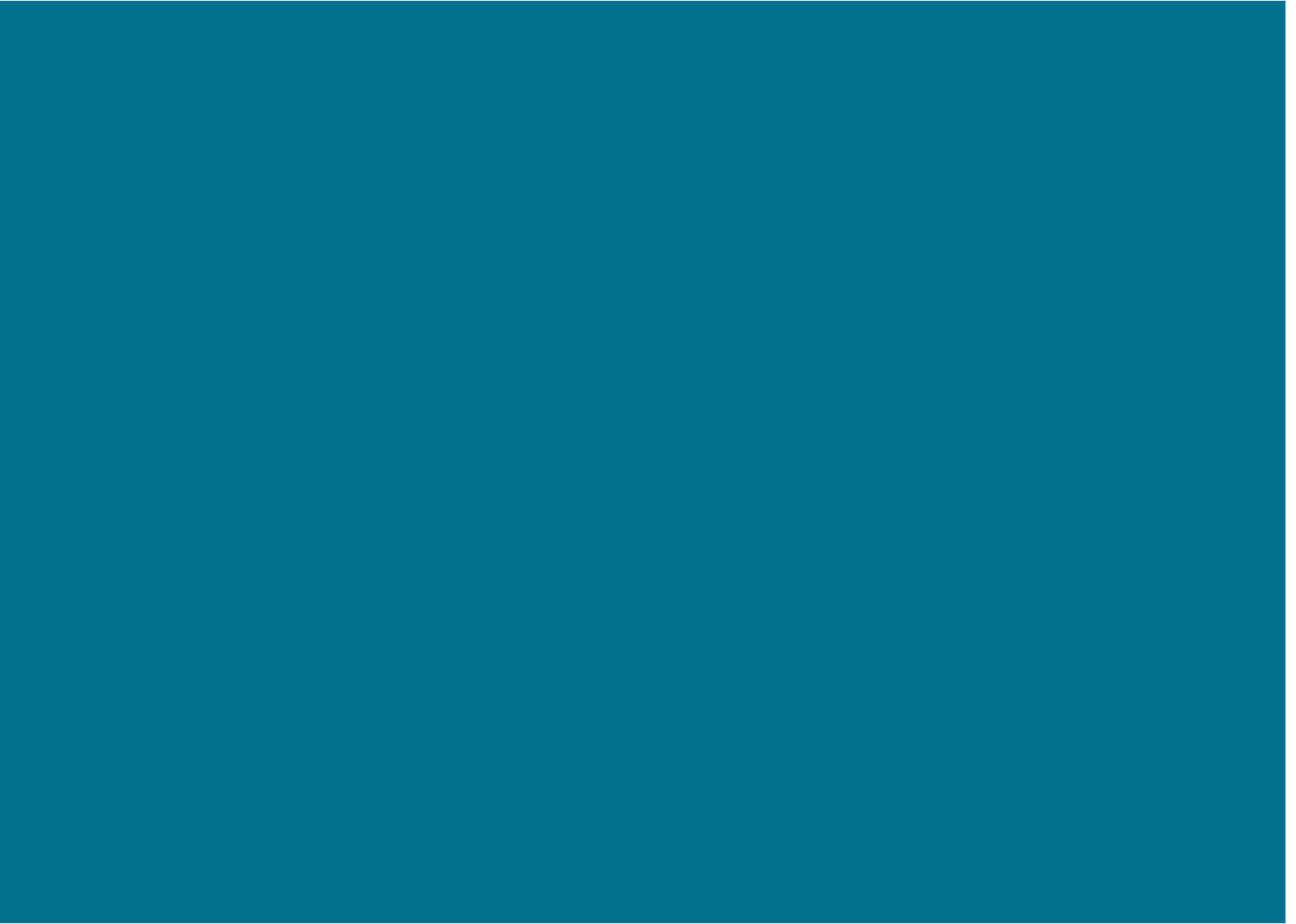
Prestación de salas y aulas para diversos usos. (Formación, jornadas, seminarios, etc.).

Usos de locales (vivero provincial de empresas).



**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Cooperación municipal: formación y empleo**

---



## ASISTENCIA TÉCNICA

Información, asistencia y orientación general sobre nuestros servicios y organización.

Asistencia técnica en la selección del personal destinado a ser contratado por los Planes Especiales de Empleo

Encomiendas de gestión de Programas de Formación y Empleo.

### APOYO A LA FORMACIÓN PARA EL EMPLEO:

- Detección de necesidades Formativas para el Empleo de las personas empleadas/desempleadas del municipio/comarca/provincia.
- Asesoramiento sobre la legislación vigente en materia de formación y empleo, programas formativos que puedan interesar a los municipios, certificados de profesionalidad, equivalencias del sistema educativo, captación de recursos formativos...
- Asistencia técnica en la homologación de Centros Colaboradores de Formación Profesional Ocupacional.
- Utilización de la plataforma de teleformación de la Diputación de Huelva, como soporte para impartir cursos a distancia, organizados y gestionados por la entidad local conforme al protocolo de teleformación establecido por este Servicio.
- Formación para los técnicos municipales en materia de evaluación y justificación de proyectos de formación y empleo.
- Formación para los técnicos municipales en materia de Prevención de Riesgos Laborales en proyectos de Formación y Empleo.
- Impartir formación al alumnado de los Planes de Formación Provinciales y ET CO TE de:
  - Prevención de Riesgos Laborales.
  - Sensibilización medioambiental.
  - Fomento del espíritu emprendedor.
  - Puesta en marcha de iniciativas empresariales a través de SIMEON.
  - Igualdad de género.
  - Integración sociolaboral.
  - Orientación laboral.
  - Elaboración de C.V.
  - Entrevista.
  - Resolución de conflictos.
  - Inteligencia emocional.
  - Normativa laboral
- Guías, manuales y programaciones didácticas sobre:
  - Prevención de Riesgos Laborales.
  - Sensibilización medioambiental.
  - Fomento del espíritu emprendedor.
  - Puesta en marcha de iniciativas empresariales.

- Igualdad de género.
- Integración sociolaboral.
- Orientación laboral.

#### FORMACIÓN A LO LARGO DE TODA LA VIDA

- Formación a distancia a través de plataformas de teleformación.
- Formación a lo largo de toda la vida de la ciudadanía (AULA MENTOR).

#### PLANES DE DESARROLLO LOCAL

- Apoyo y asesoramiento en la elaboración de la memoria para la solicitud de ayudas y proyectos de Formación y Empleo.
- Asistencia técnica en la elaboración de los anteproyectos técnicos de obra objeto de actuación de las ET CO TE.
- Asistencia técnica durante la ejecución y justificación de Proyectos de Formación y Empleo.
- Asistencia técnica en la evaluación y seguimiento de Proyectos de Formación y Empleo.
- Coordinación/intermediación de los programas de Formación y Empleo con el organismo autónomo/estatal competente.
- Asistencia técnica en la elaboración y ejecución de planes de inserción en las ET CO TE.
- Asistencia técnica en la elaboración de Planes de Prevención de Riesgos Laborales en los proyectos de Formación y Empleo.
- Aplicaciones informáticas para el cálculo de los presupuestos de los proyectos ET CO TE y Formación Profesional Ocupacional.

Información a través de un aviso a teléfonos móviles sobre cursos de FPO, Becas Leonardo, EPES.

### ASISTENCIA ECONÓMICA

Formulación y puesta en marcha de Planes Especiales de Empleo.

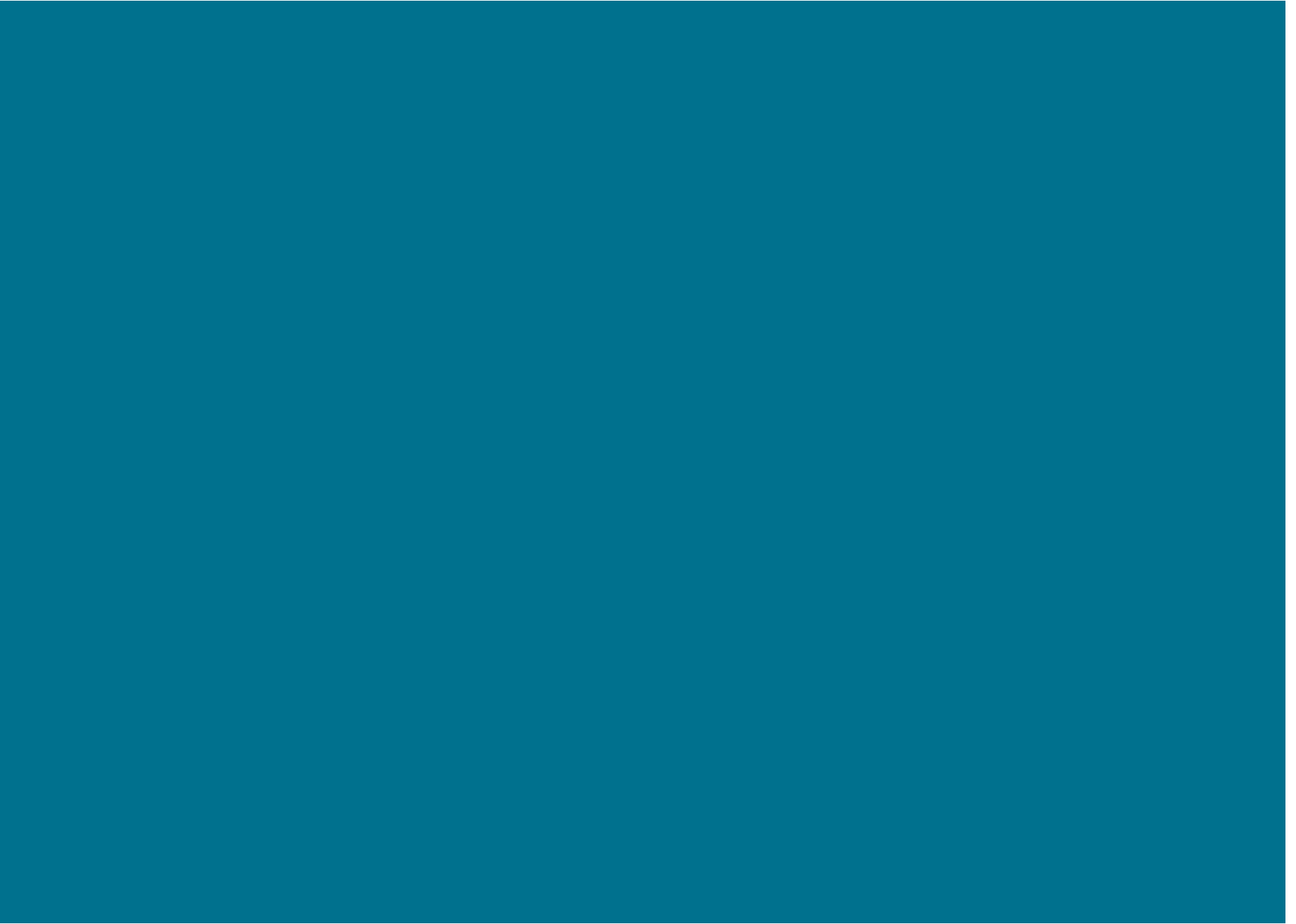
Apoyo a la gestión de Planes Especiales de Empleo.

Seguimiento, justificación y evaluación de Planes Especiales de Empleo.

Diseño participativo y consensuado de planes territoriales para la formación y el empleo.

**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Innovación**

---





## ASISTENCIA TÉCNICA

Suministro, mantenimiento y soporte de software para la gestión municipal (Instalación, configuración y mantenimiento):

- Contabilidad (Sicalwin).
- Nóminas (Sigep).
- Padrón (ePadron).
- Registro (Sideral).
- Policía (Epol).
- Tasas e Ingresos.
- Contratación.
- Patrimonio.
- Secretaría.

Modelo Organizativo de Ayuntamiento Digital – MOAD. (Municipios < 5.000 hab).  
Implantación y mantenimiento.

Asistencia técnica y asesoramiento en Administración Electrónica (asesoramiento para el cumplimiento de la normativa relativa a la administración electrónica y el tratamiento de los datos):

- Ley de protección de datos.
- Esquema nacional de Seguridad.
- Firma electrónica.
- Oficina de registro APE.
- Custodia de datos.

Servicio técnico de hardware y software de base a municipios menores de 20.000 hab.  
Resolución de problemas relacionados con el hardware y el software de primer nivel.

Servicios de alojamiento Web (instalación, configuración y mantenimiento de los servicios prestado en el CPD de la Diputación de Huelva):

- Alojamiento de Portal Web.
- Alojamiento de sede electrónica.
- Mantenimiento de dominios.
- Servidor de correo electrónico.
- Servicios de Housing (espacio físico para alojar servidores propios de los municipios).

Red de Servicio Corporativa Provincial (mantenimiento y configuración).

Plan de modernización de municipios menores de 5.000 hab (instalación y configuración).

Plan de formación en Sociedad de la Información (formación y asesoramiento).



## ASISTENCIA MATERIAL

Suministro, mantenimiento y soporte de software para la gestión municipal (Suministro de licencias de utilización y alojamiento en los servidores de la Diputación de aquellas aplicaciones que lo permitan):

- Contabilidad (Sicalwin).
- Nóminas (Sigep).
- Padrón (ePadron).
- Registro (Sideral).
- Policía (Epol).
- Tasas e Ingresos.
- Contratación.
- Patrimonio.
- Secretaría.

Modelo Organizativo de Ayuntamiento Digital – MOAD. (Municipios < 5.000 hab)

Licencias de utilización y alojamiento en los servidores de la Diputación.

Servicio técnico de hardware y software de base a municipios menores de 20.000 hab.

Sustitución de piezas.

Servicios de alojamiento Web cesión de espacio en los servidores y acceso a Internet de estos servicios en el CPD de la Diputación de Huelva):

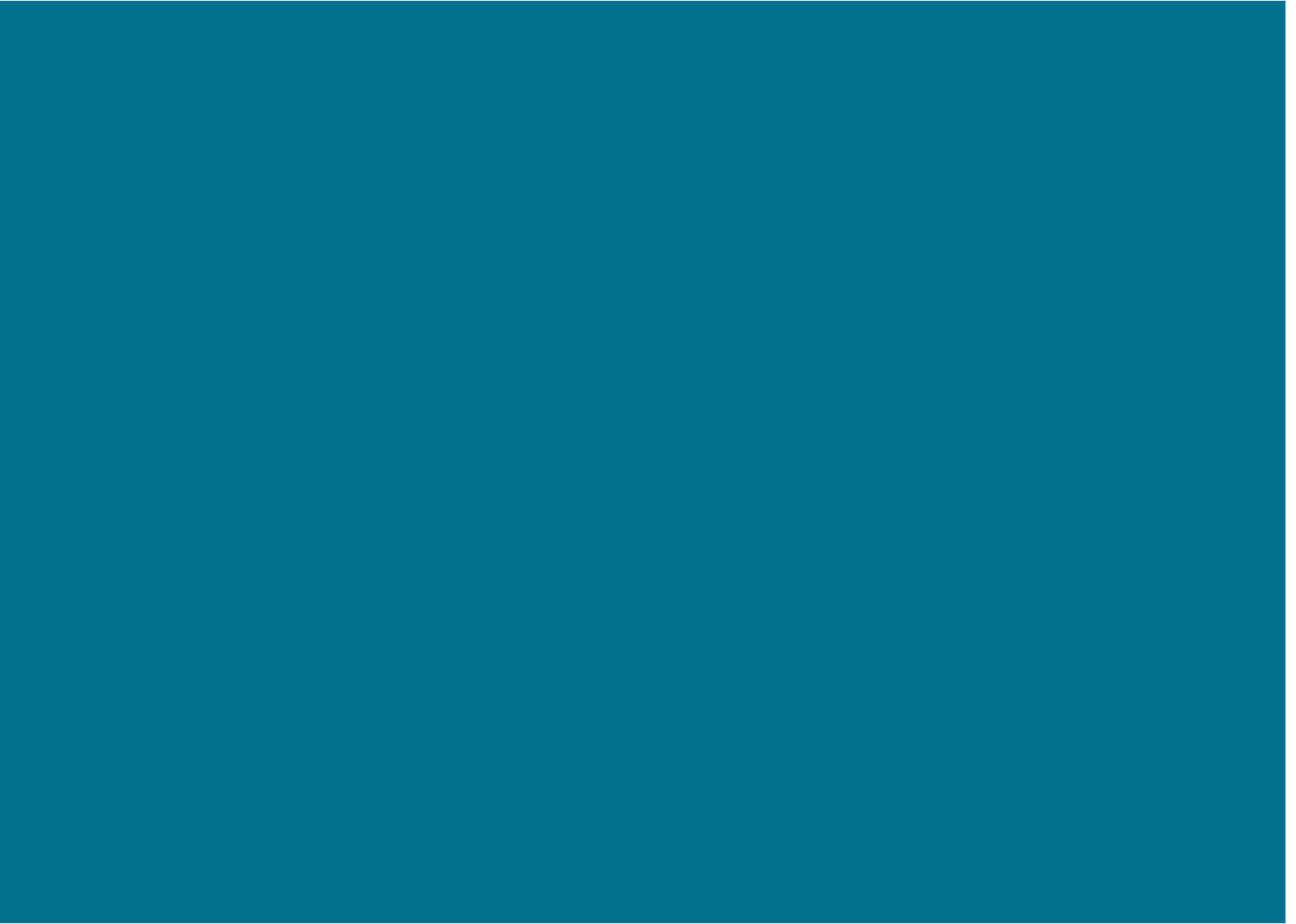
- Alojamiento de Portal Web.
- Alojamiento de Sede electrónica.
- Mantenimiento de dominios.
- Servidor de correo electrónico.
- Servicios de Housing (espacio físico para alojar servidores propios de los municipios).

Red de Servicio Corporativa Provincial (conexión de los Aytos. con la Diputación de Huelva y acceso a las redes de servicios estatal y regional (SARA y NEREA)).

Plan de modernización de municipios menores de 5.000 hab (renovación del parque informático).

**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Medio Ambiente, Gestión de residuos y Energías renovables**

---





## **ASISTENCIA MATERIAL**

Control de plagas salubridad municipal (D.D.D. y animales abandonados).

Recogida selectiva de residuos municipales.

Recogida de residuos caminos Plan Romero.

Transporte y tratamiento de residuos municipales.

Calificación ambiental.

Planes de Energía sostenible (PAES).

## **AGENCIA PROVINCIA DE LA ENERGÍA**

### **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asistencia técnica en la contratación de energía en el mercado libre.

Asistencia técnica en la optimización de la facturación eléctrica.

Asistencia técnica – análisis de actuaciones en eficiencia energética en instalaciones municipales. Valoración de propuestas hacia los municipios.

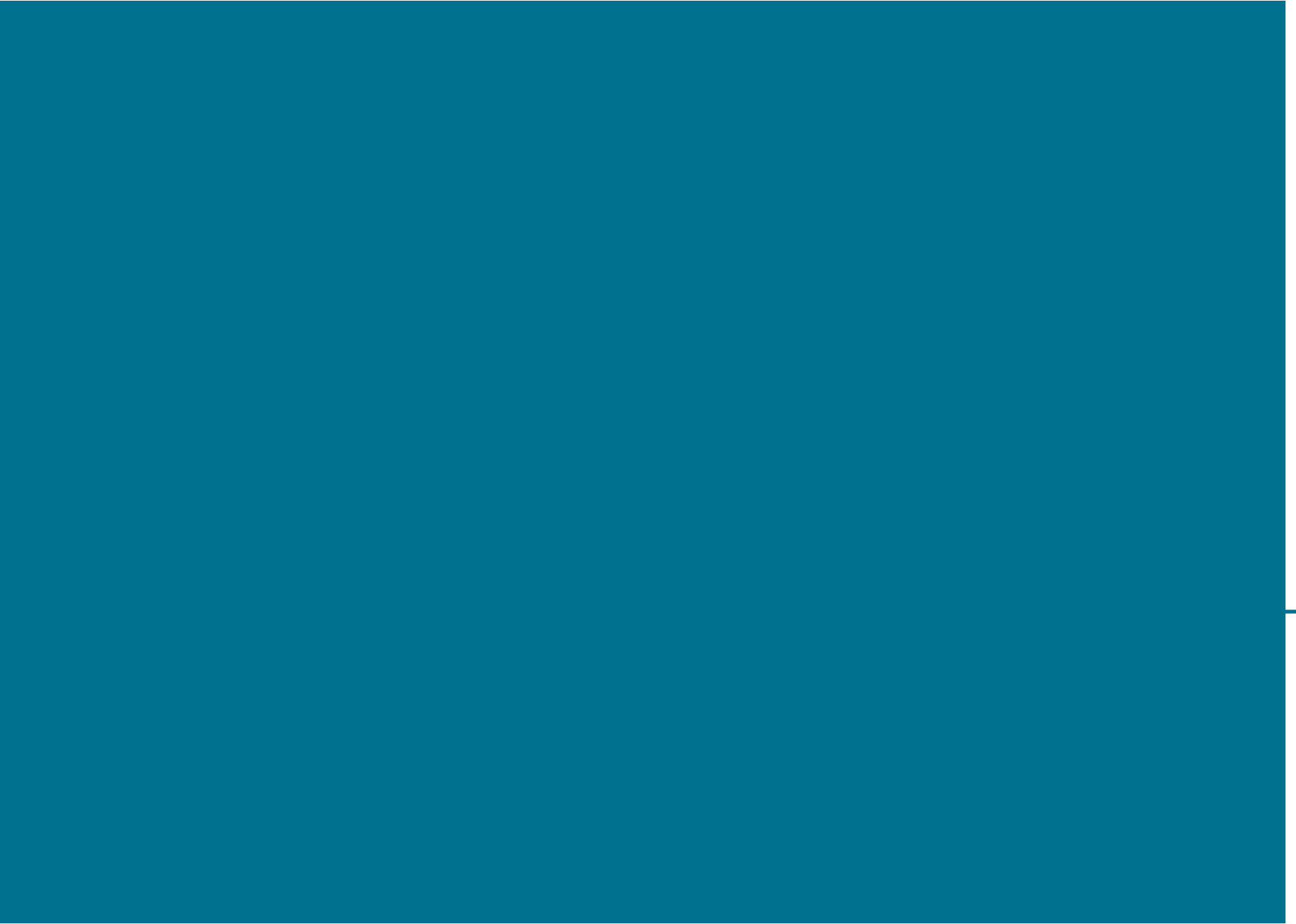
Asistencia técnica – análisis de propuestas de instalaciones de energías renovables en instalaciones municipales. Valoración de propuestas.

Asistencia técnica en la preparación de solicitudes de subvenciones en materia de energías renovables y eficiencia energética.

Asistencia técnica en la justificación de subvenciones en materia de energías renovables y eficiencia energética ante el órgano competente.

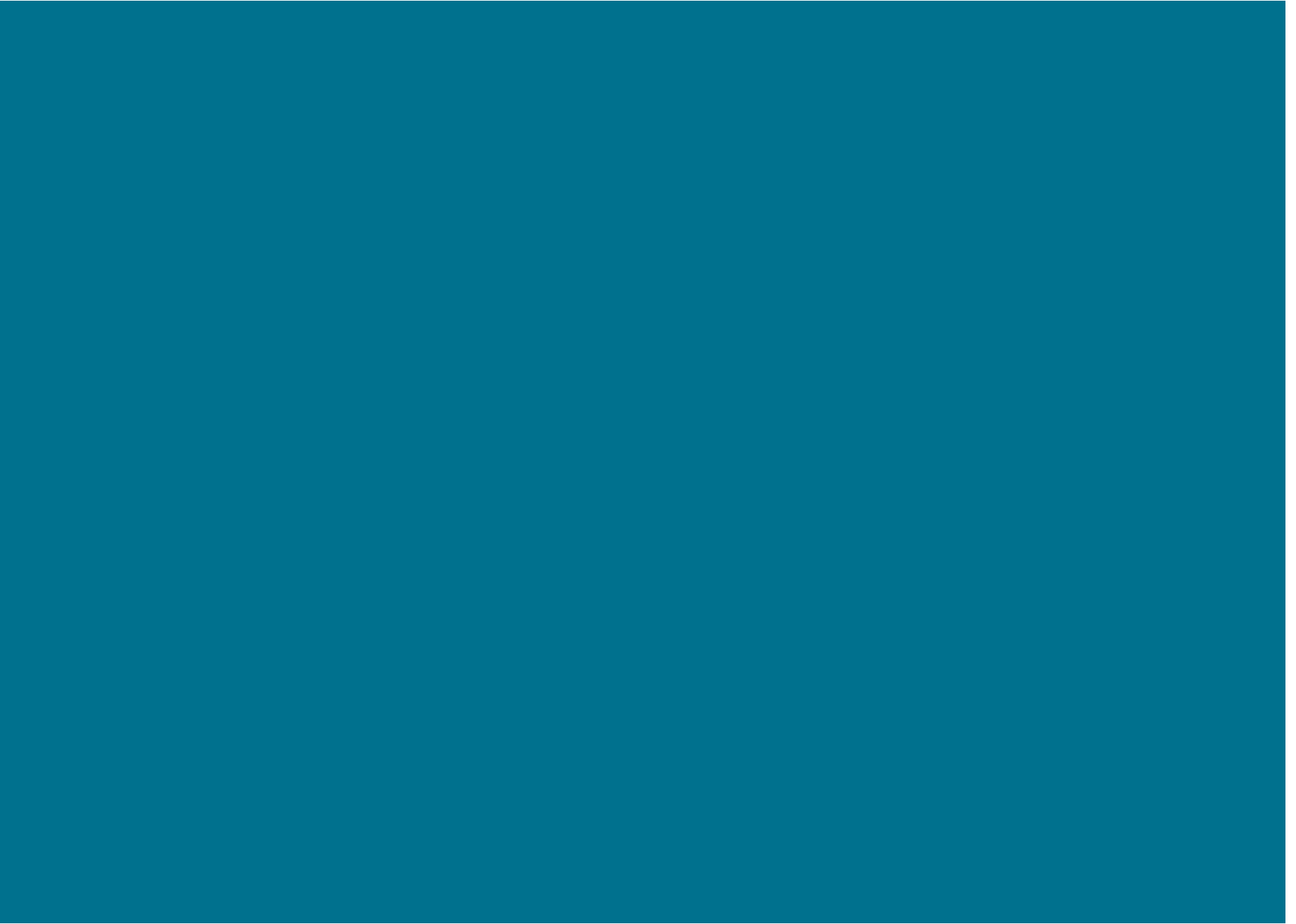
Asistencia técnica en concursos relacionados con proyectos de energías renovables y eficiencia energética: asistencia en la preparación de pliegos.

Realización de estudios en materia de eficiencia energética y energías renovables.



**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Control de plagas**

---





### **ASISTENCIA TÉCNICA**

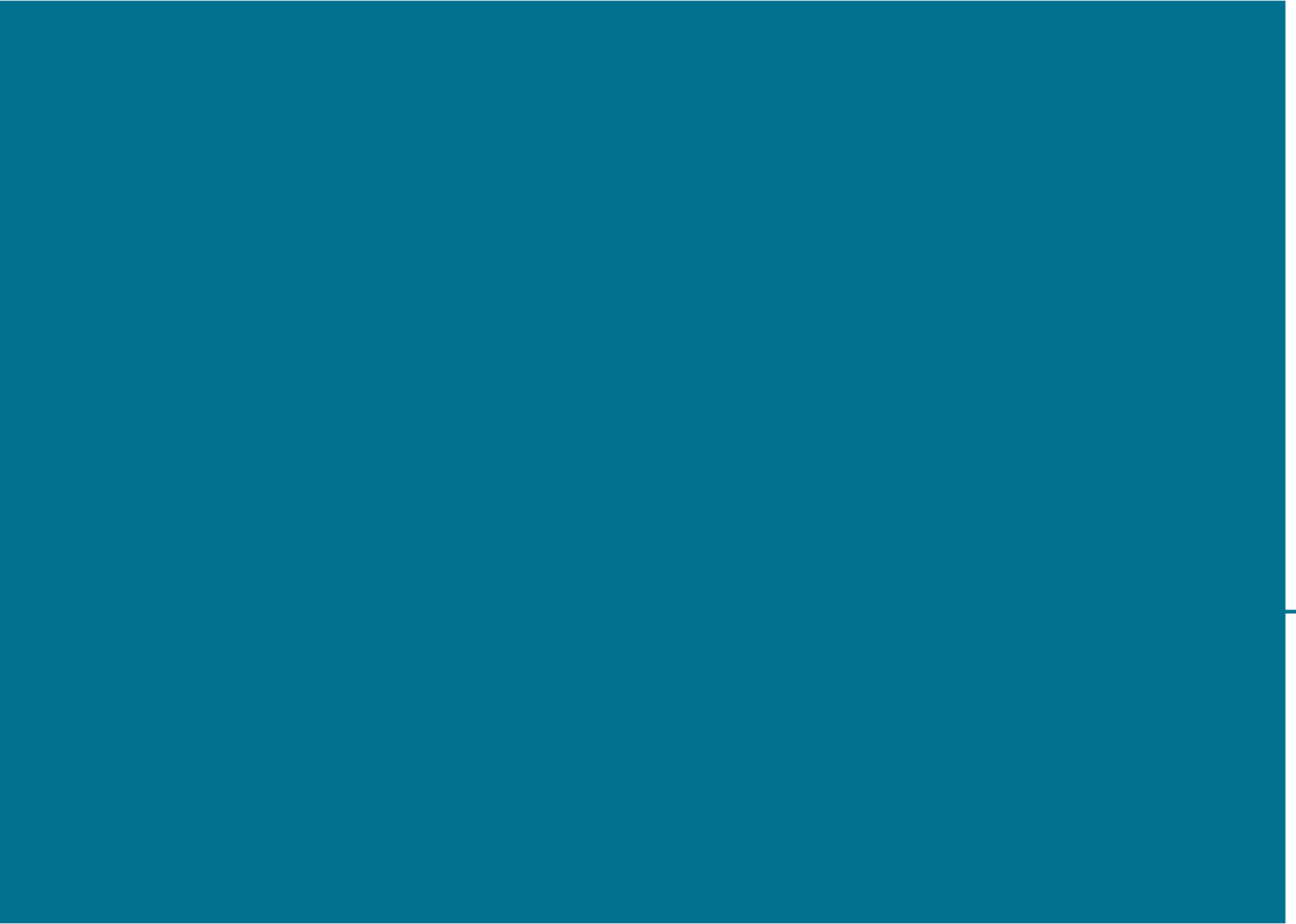
Elaboración del Plan de Control de Mosquitos.

### **ASISTENCIA ECONÓMICA**

La Diputación aporta el 75% del costo del Plan de Control de Mosquitos.

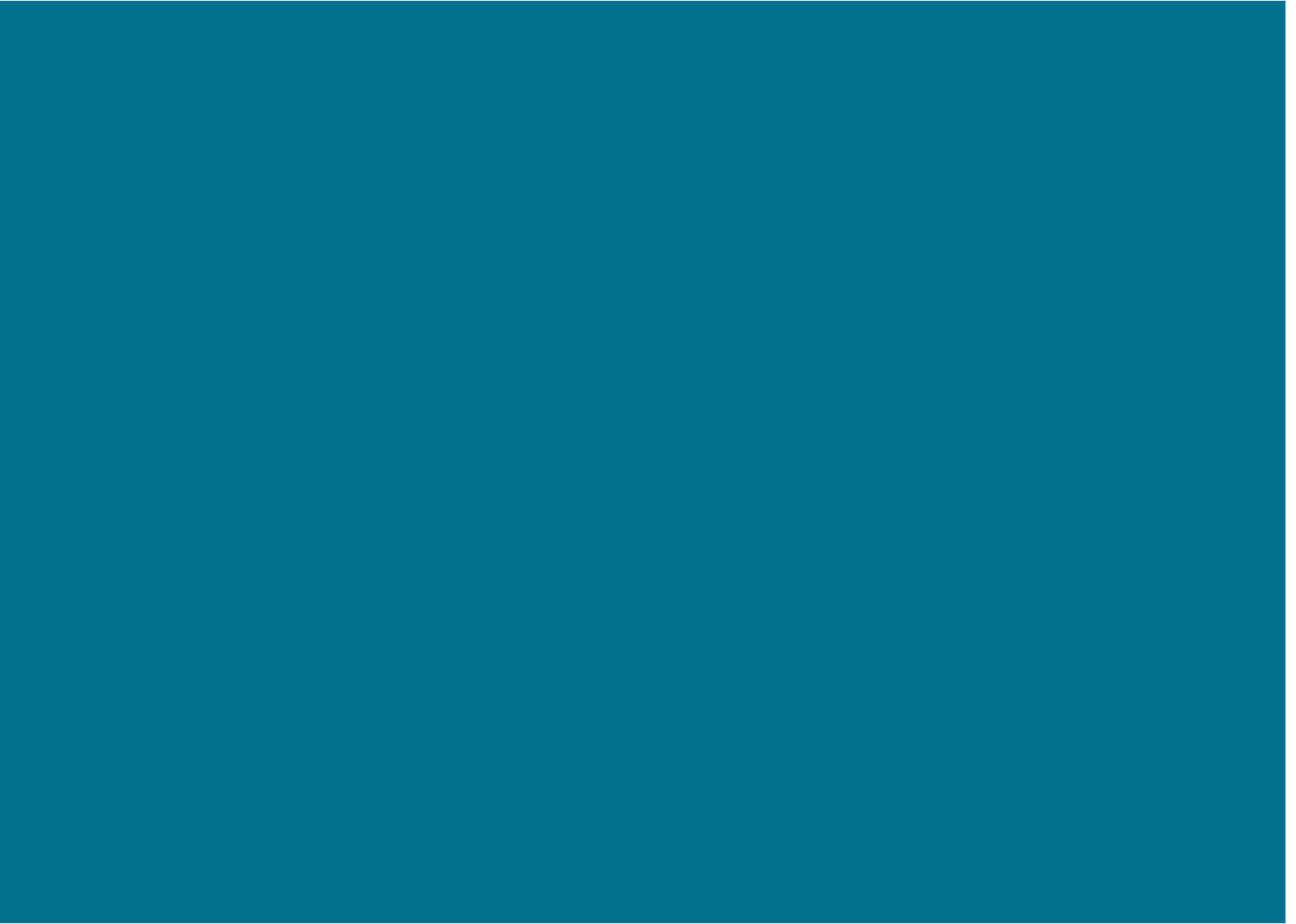
### **ASISTENCIA MATERIAL**

El Servicio de Control de Mosquitos ejecuta al 100% el plan de Control de Mosquitos.



**ÁREA DE DESARROLLO LOCAL, INNOVACIÓN,  
MEDIO AMBIENTE Y AGRICULTURA**  
**Agricultura, Ganadería y Pesca**

---





## ASISTENCIA TÉCNICA

Asesoramiento y Asistencia Técnica a Entidades Locales en materia de jardinería, plantas, arboricultura y gestión forestal. En particular:

- Arboricultura de grandes ejemplares en espacios urbanos:
  - Seguridad vial.
  - Cirugía arbórea.
  - Soluciones estéticas estructurales.
  - Reconstrucción estética de daños y/o heridas.
  - Tala de grandes ejemplares.
  - Aseguramiento o anclaje de árboles con riesgo de caída y/o de grandes ramas.
  - Transplante de grandes ejemplares.
  - Valoración económica de daños a ejemplares de interés.
- Jardinería Municipal:
  - Asesoramiento técnico.
  - Soluciones estéticas.
  - Estudios de optimización del mantenimiento (riego, mano de obra, ..)
- Servicios especiales:
  - Asesoramiento y planificación sobre prevención contra incendios forestales en el entorno perimetral de núcleos urbanos.
  - Tratamientos fitosanitarios.
- Espacios y parques periurbanos municipales:
  - Planificación de parques periurbanos y diseño de mobiliario y equipamiento para actividades que incluyan distintos colectivos y edades.
- Gestión forestal, del uso público y educación ambiental:
  - Gestión y supervisión de trabajos forestales en finca pública.
  - Actividades de Educación Ambiental dirigidas a escolares: plantaciones, charlas, conocimiento del medio,...
  - Soluciones selvícolas.
- Formación agroforestal y jardinería:
  - Formación especializada para trabajadores de la dehesa
  - Formación especializada para trabajadores de la jardinería municipal
  - Selección de personal de jardinería para las plantillas municipales.
- Aprovechamiento integral de recursos ecoturísticos:
  - Exploración de los recursos susceptibles de este aprovechamiento.
  - Reutilización de infraestructuras en desuso: trazados ferroviarios, vías pecuarias, cortijos, pequeños núcleos urbanos,...
  - Puesta en valor de los mismo.

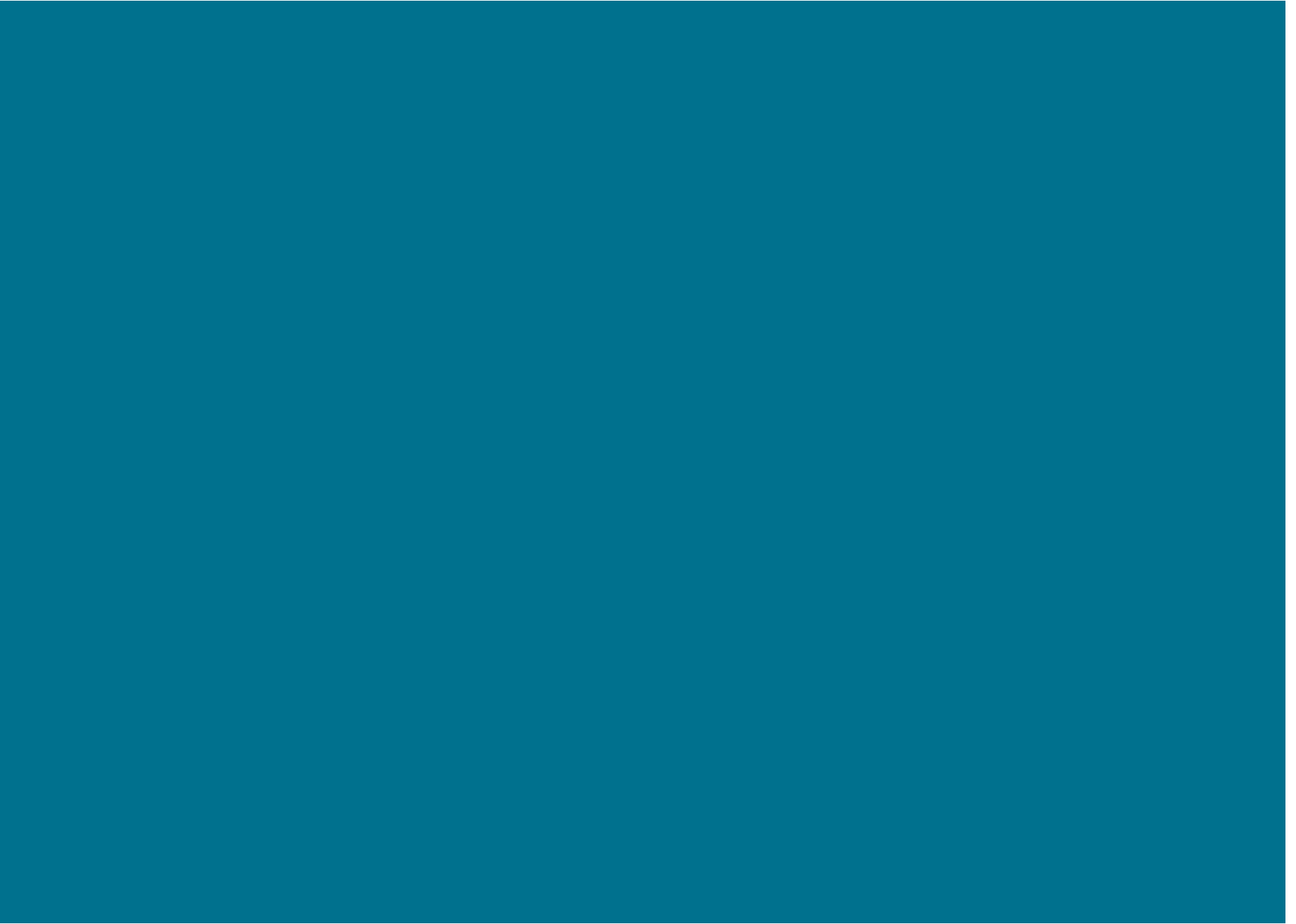


## **ASISTENCIA ECONÓMICA**

Suministro de plantas a los municipios.

**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**Arquitectura**

---





## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asesoramiento para la tramitación de subvenciones de obras.

Asesoramiento para la elección y tramitación del planeamiento municipal.

## **ASISTENCIA MATERIAL**

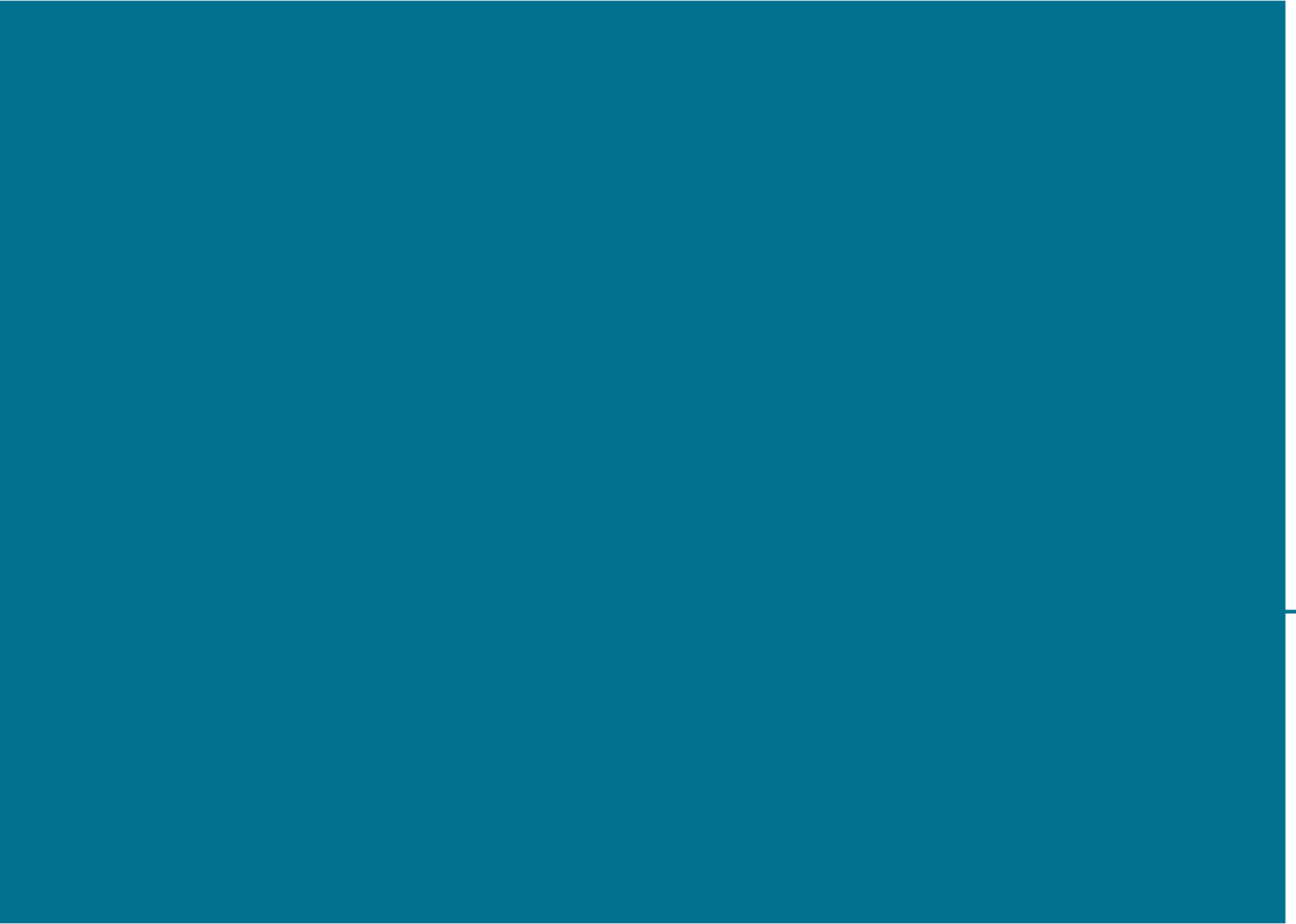
Redacción de proyectos y dirección de obras.

Redacción de estudios de seguridad y salud.

Redacción de planeamiento municipal.

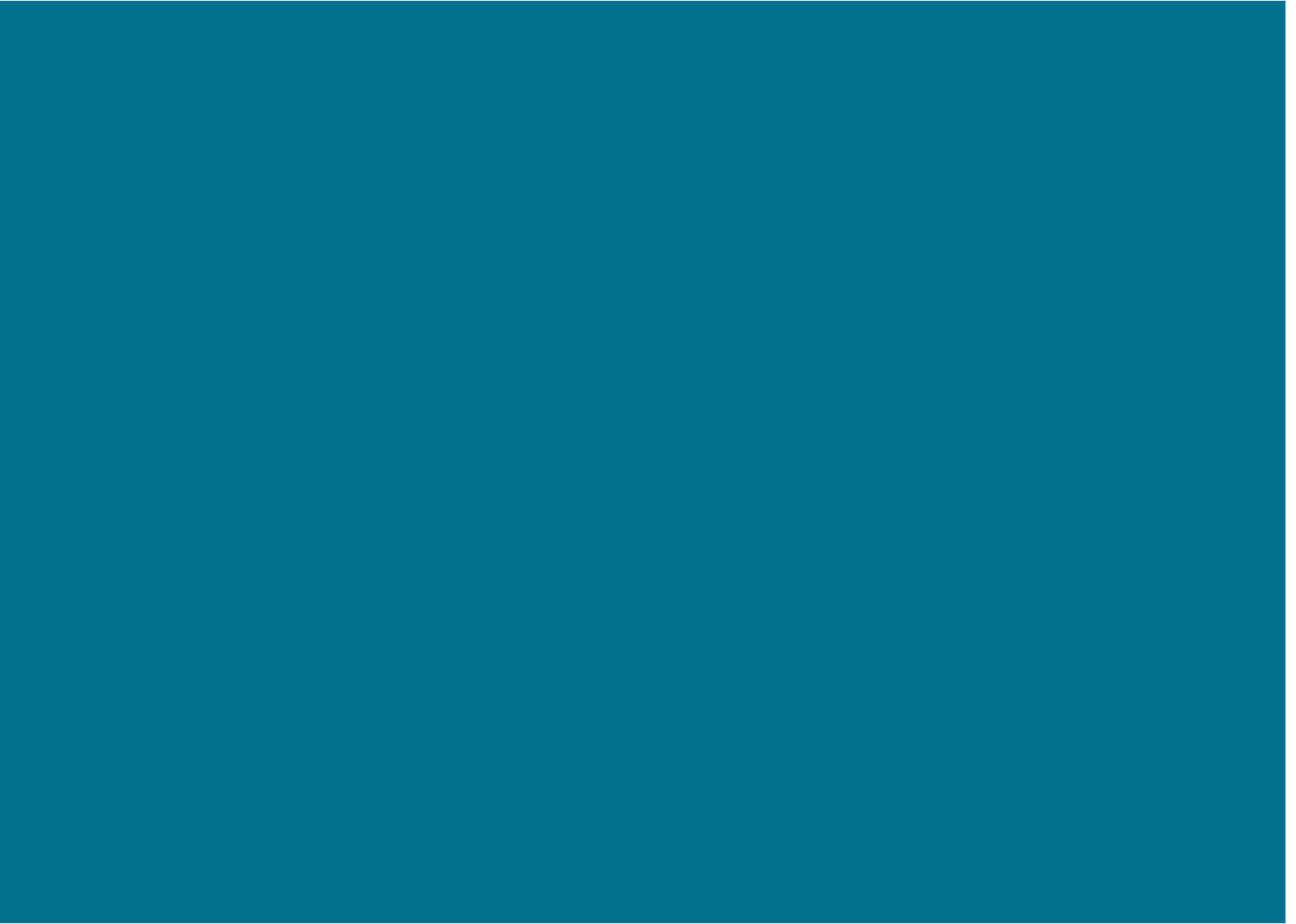
Emisión de informes urbanísticos.

Informes municipales técnicos.



**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**Planes y Obras**

---



## **ASISTENCIA TÉCNICA**

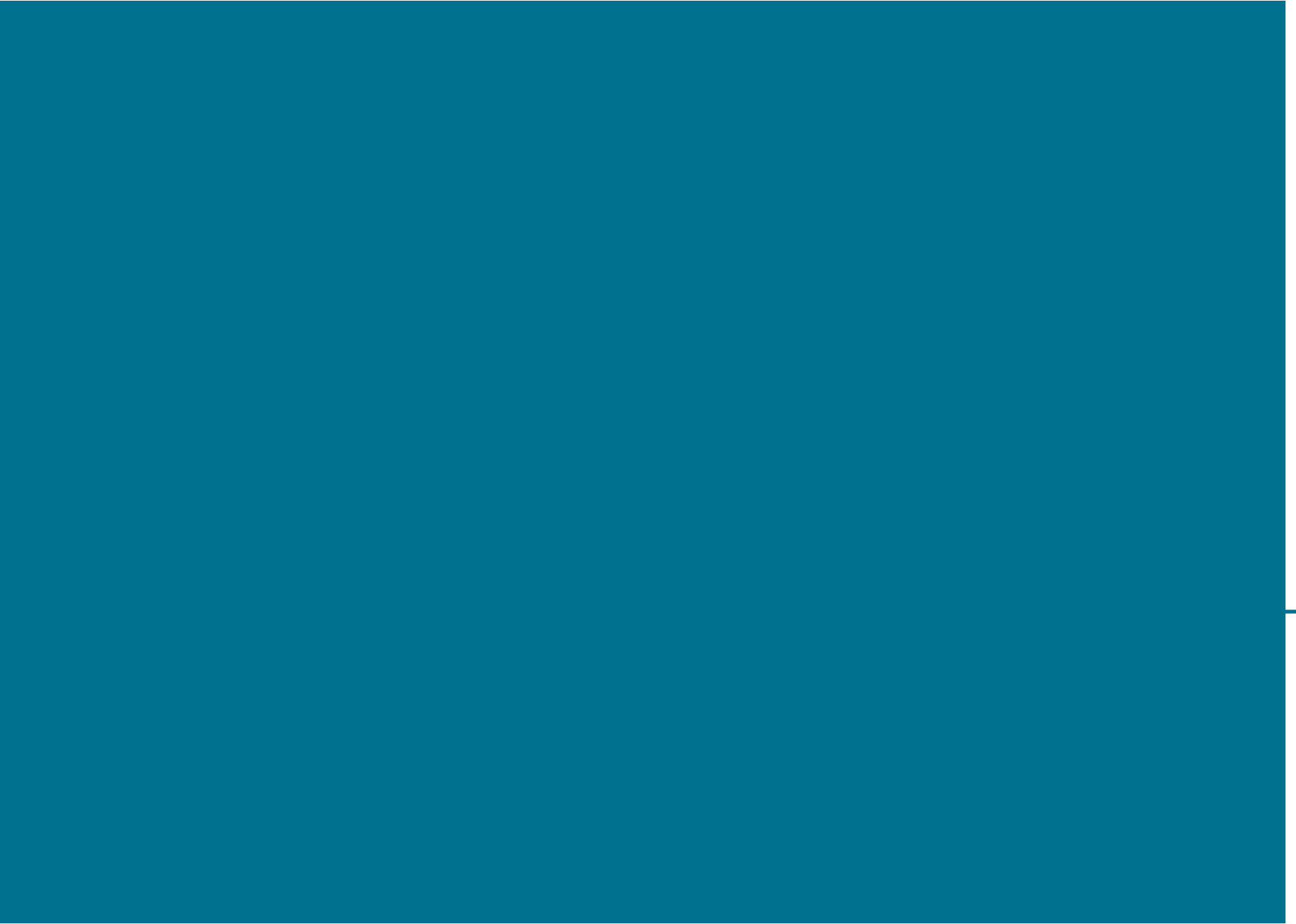
Asistencia jurídico-administrativa en modos de gestión de los servicios públicos.

Asistencia técnica en la tramitación de los procedimientos para el establecimiento de los servicios públicos y sus correspondientes expedientes.

Asistencia en los expedientes a seguir para la obtención y justificación de subvenciones para la financiación del establecimiento, gestión, mantenimiento y/o conservación de los servicios públicos.

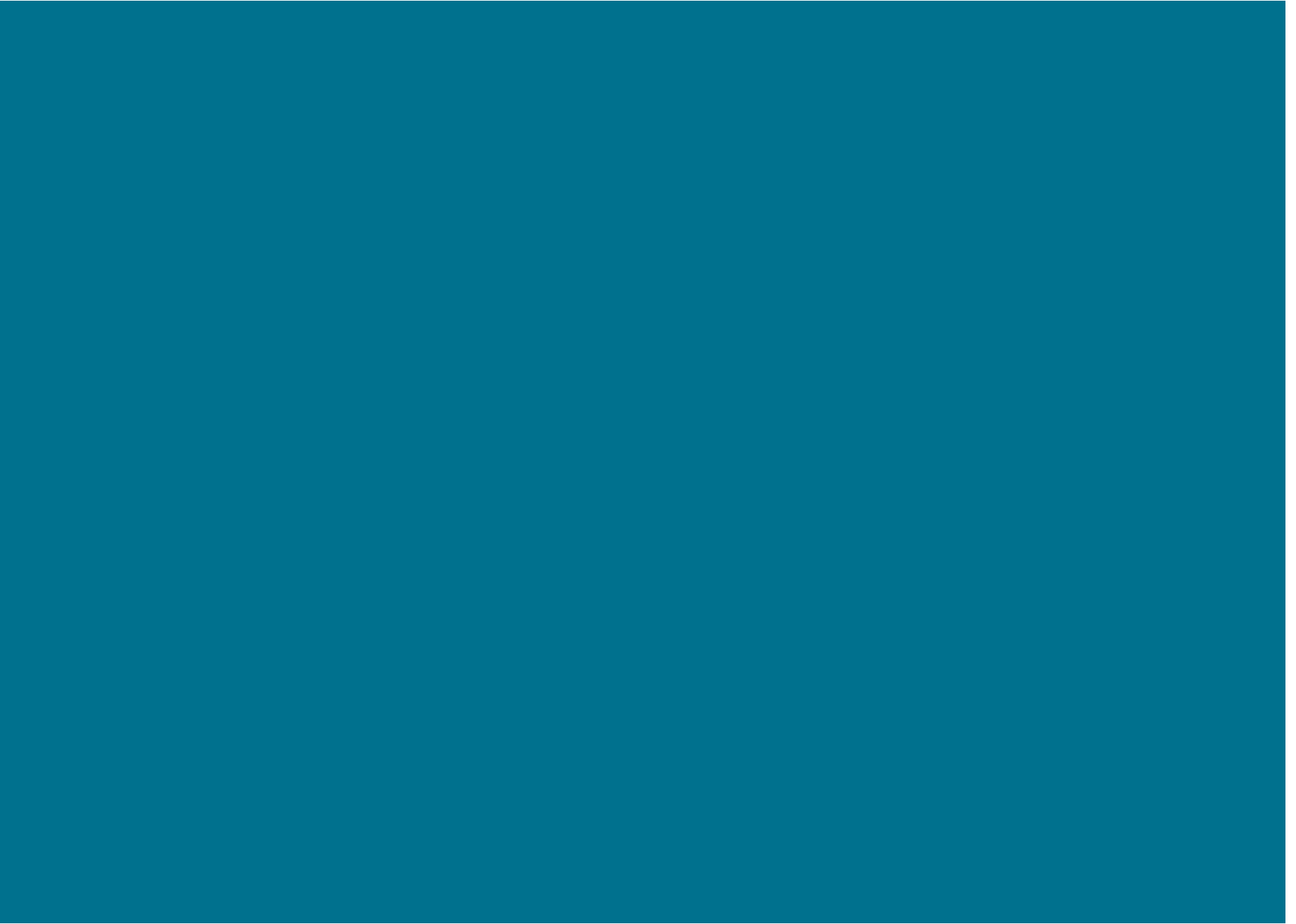
## **ASISTENCIA MATERIAL**

Oficina de supervisión de proyectos. Para los proyectos internos de Diputación y los municipios.



**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**Carreteras**

---



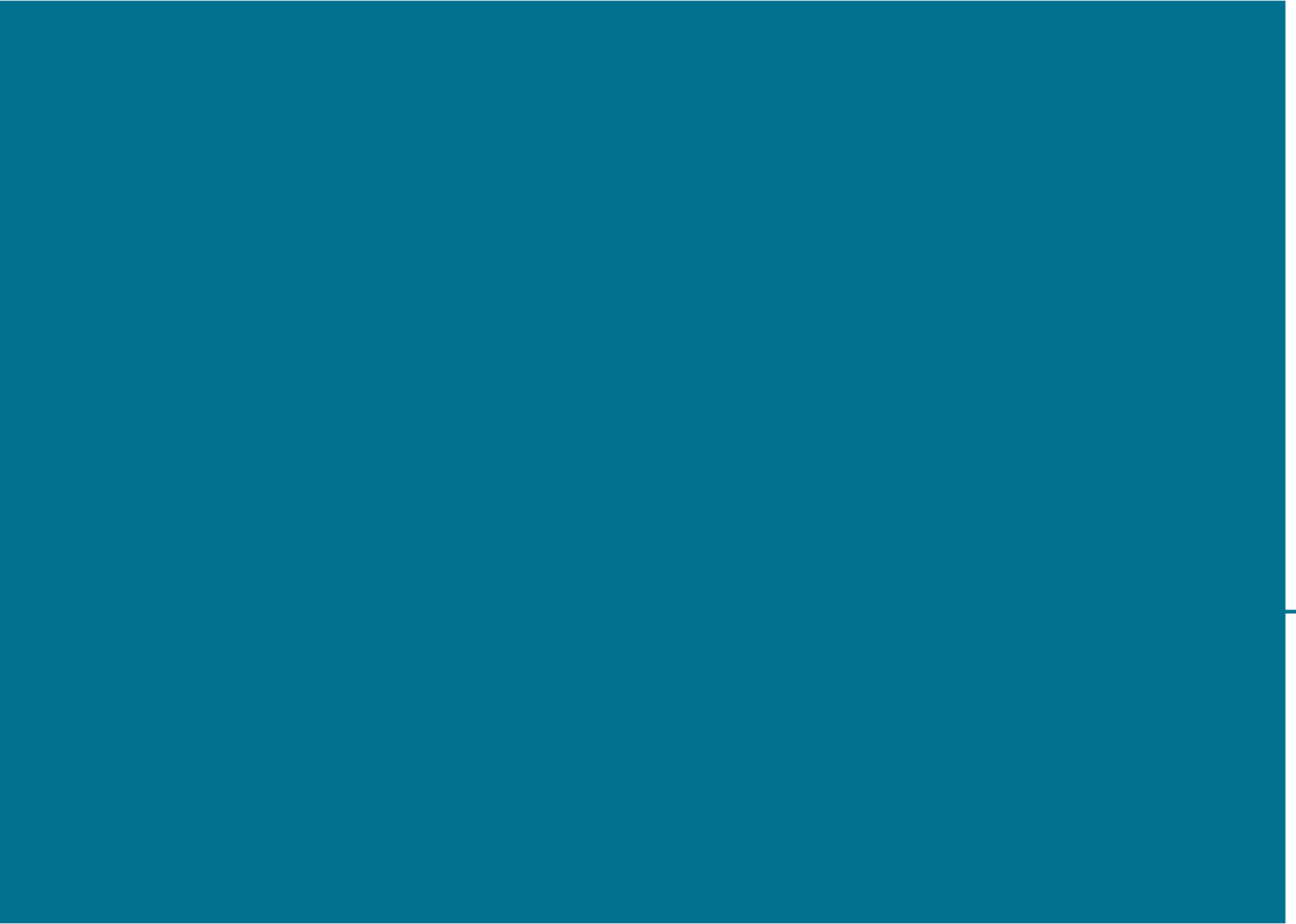


## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asesoramiento y redacción de proyectos de la red viaria principal.

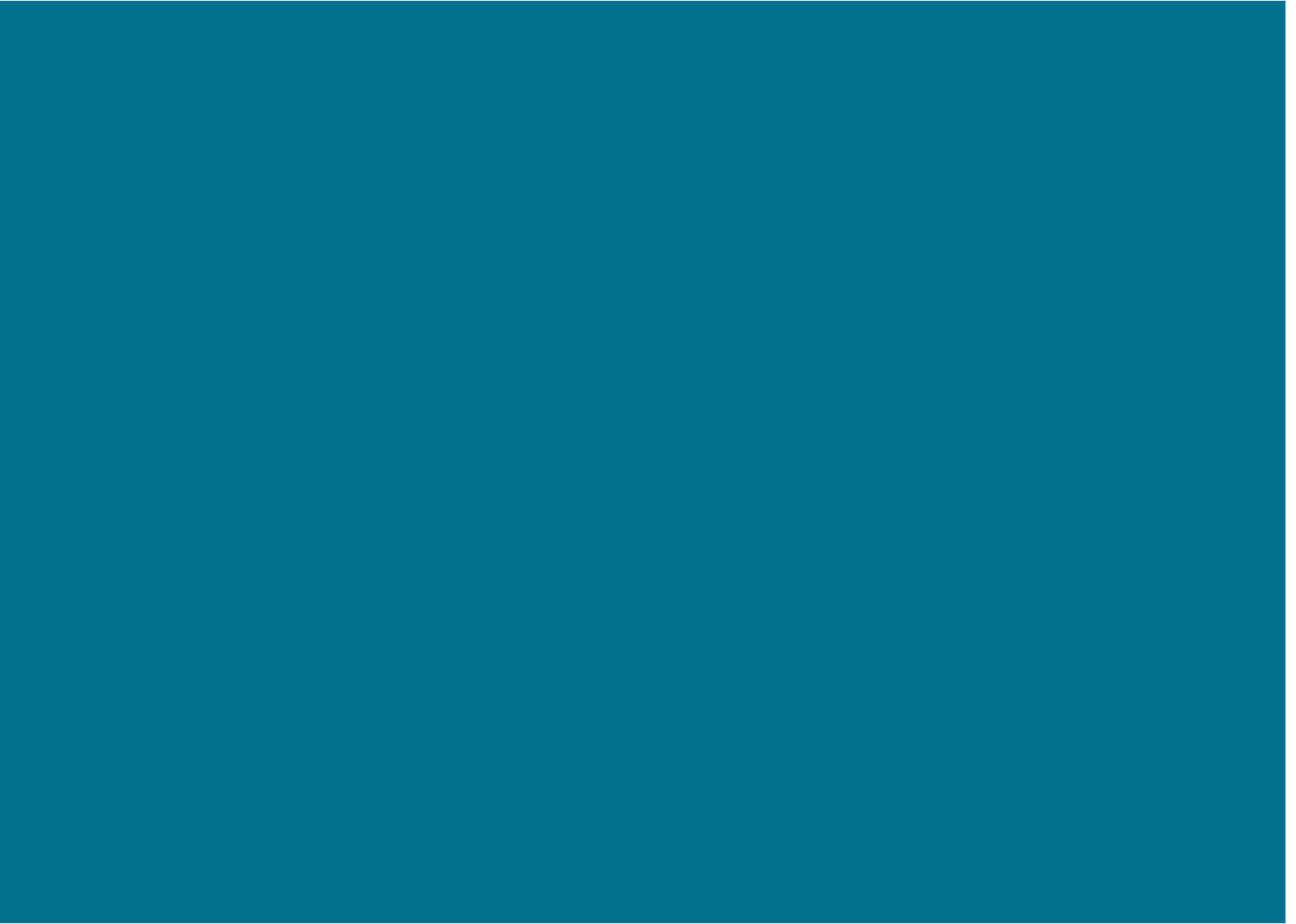
## **ASISTENCIA MATERIAL**

Conservación viario urbano.



**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**Caminos rurales**

---



## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asesoramiento para la tramitación de subvenciones de obras.

Asesoramiento para la elección y tramitación del planeamiento municipal.

## **ASISTENCIA MATERIAL**

Redacción de proyectos y dirección de obras.

Redacción de estudios de seguridad y salud.

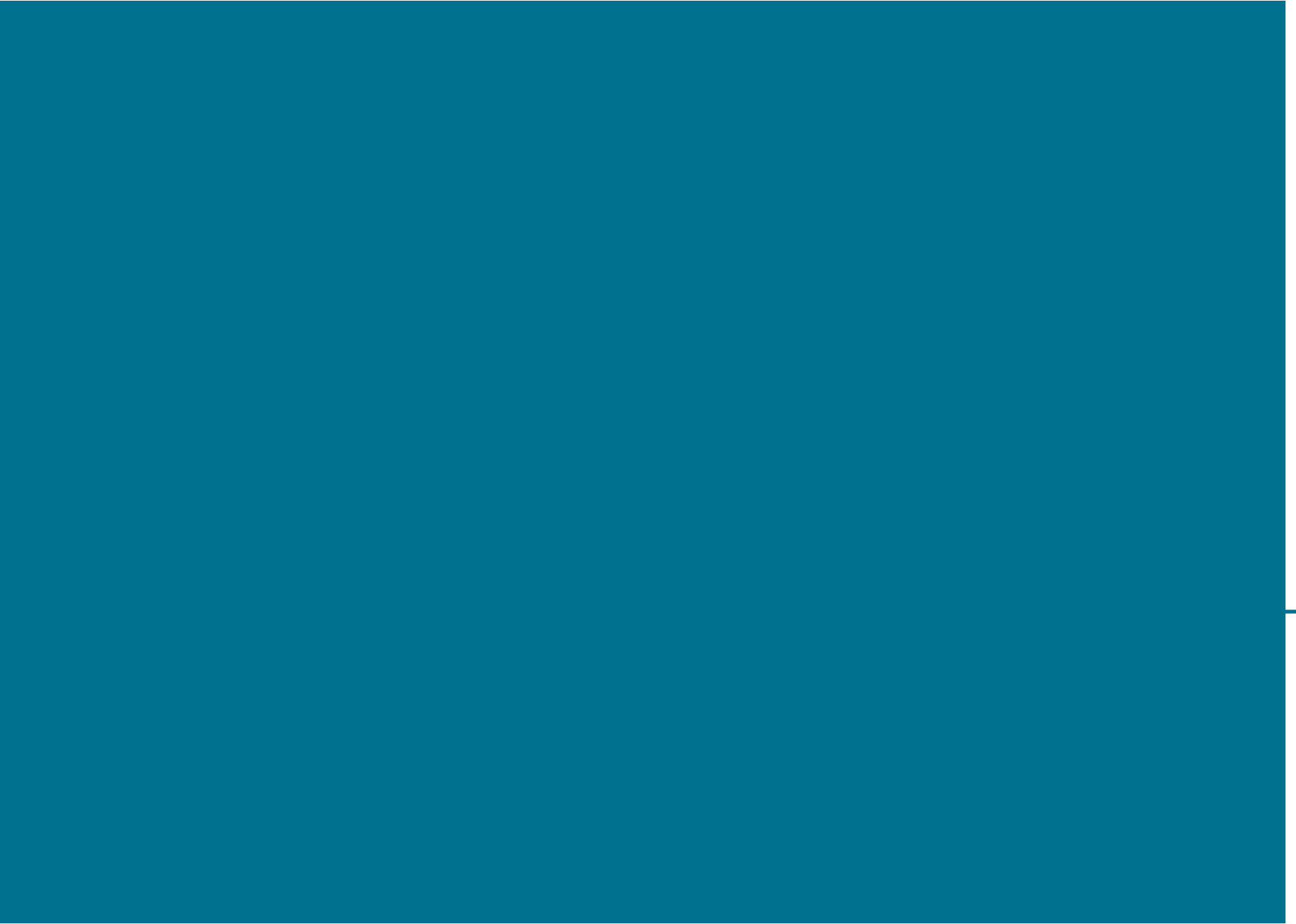
Mejora de caminos rurales.

Catálogo de caminos rurales.

Recuperación de caminos públicos.

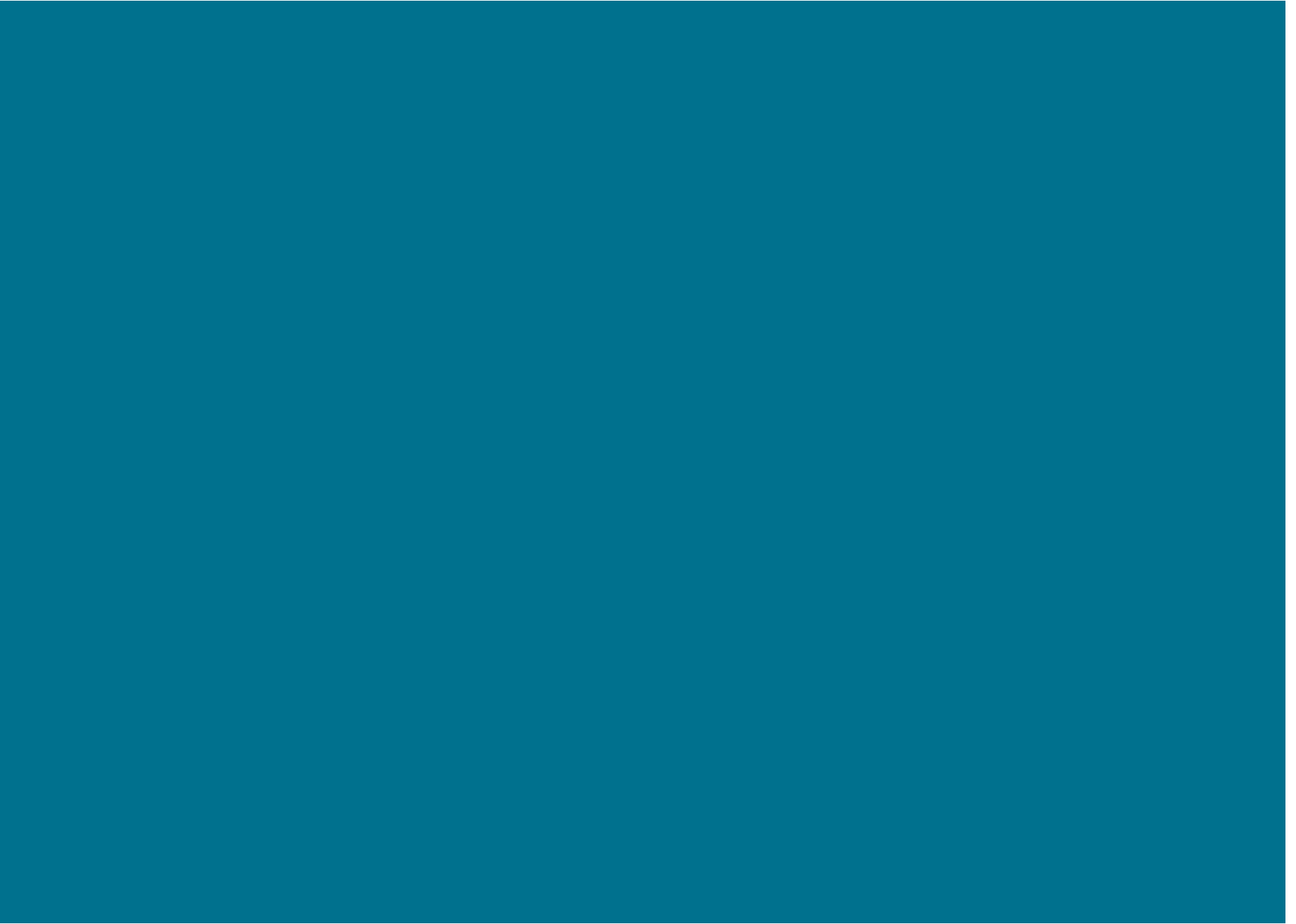
Ordenanzas municipales en caminos rurales.

Guías de caminos rurales.



**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**Agroforestal**

---





## ASISTENCIA MATERIAL

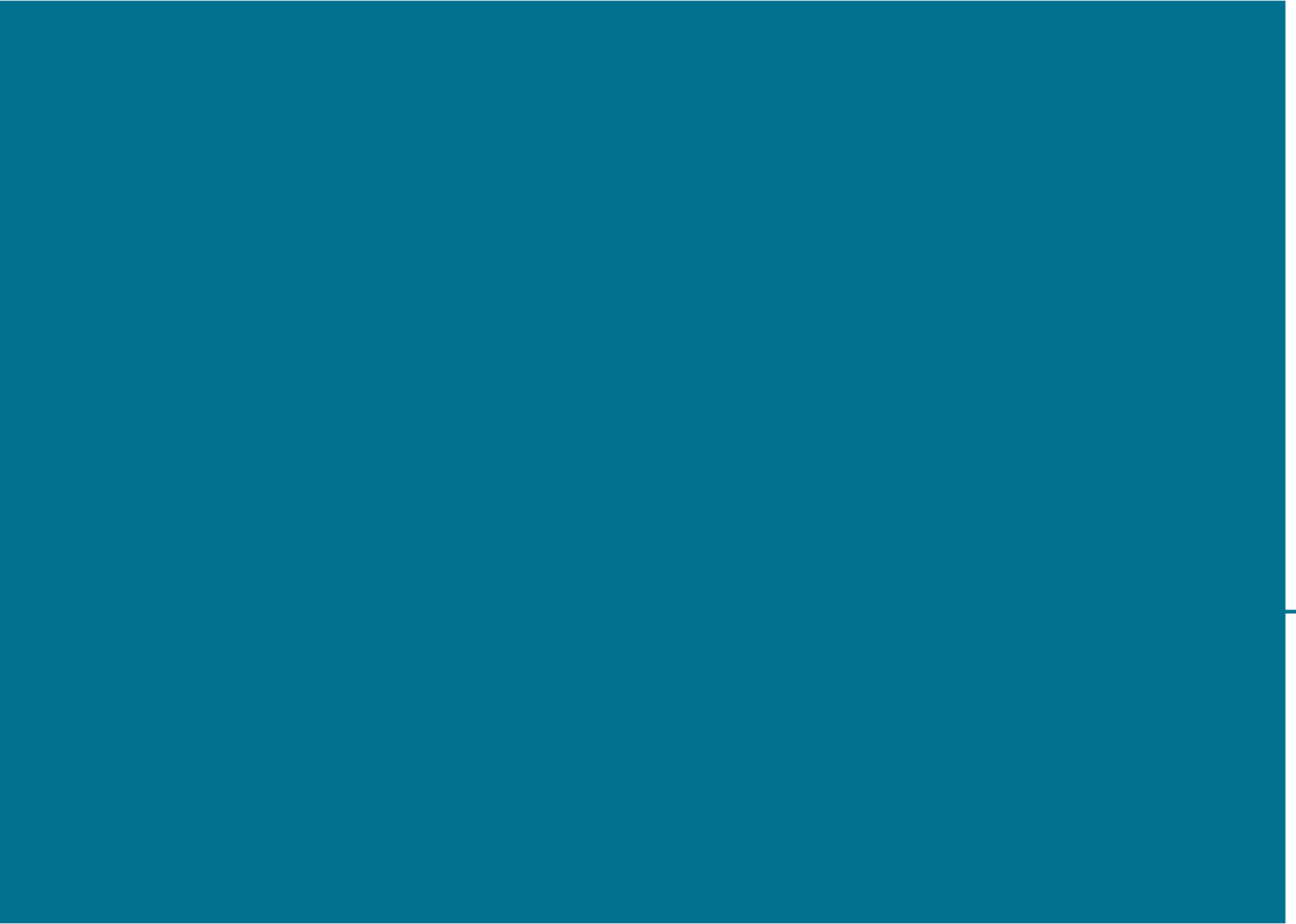
Gestión de fincas municipales de carácter rústico.

Aprovechamientos cinegéticos.

Aprovechamientos para biomasa.

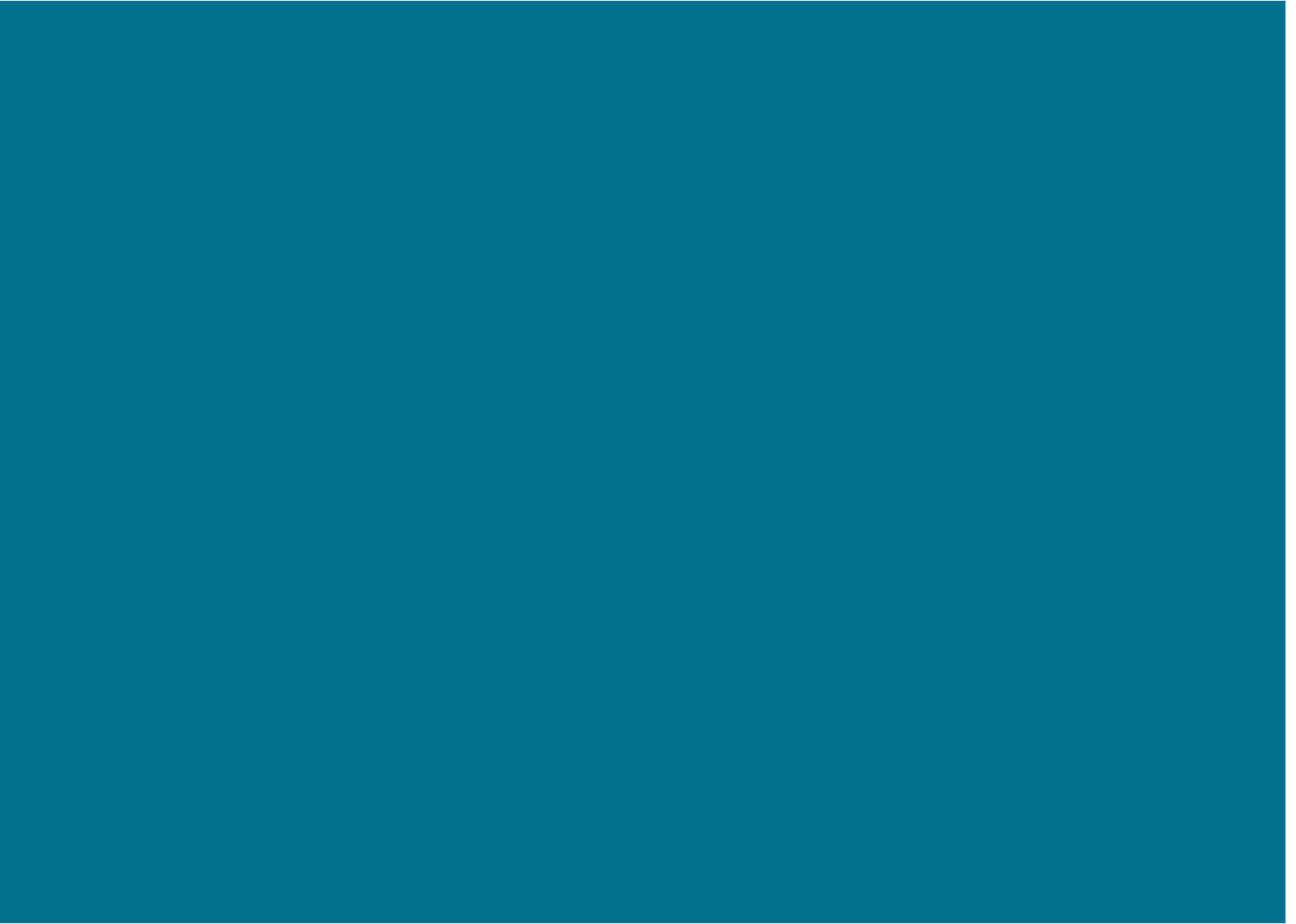
Planes de emergencias para prevención de incendios forestales.

Tasación, deslindes y mediciones de fincas rústicas.



**ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**  
**PFEA**

---



## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Servicio de asesoramiento sobre subvenciones PFEA.

## **ASISTENCIA MATERIAL**

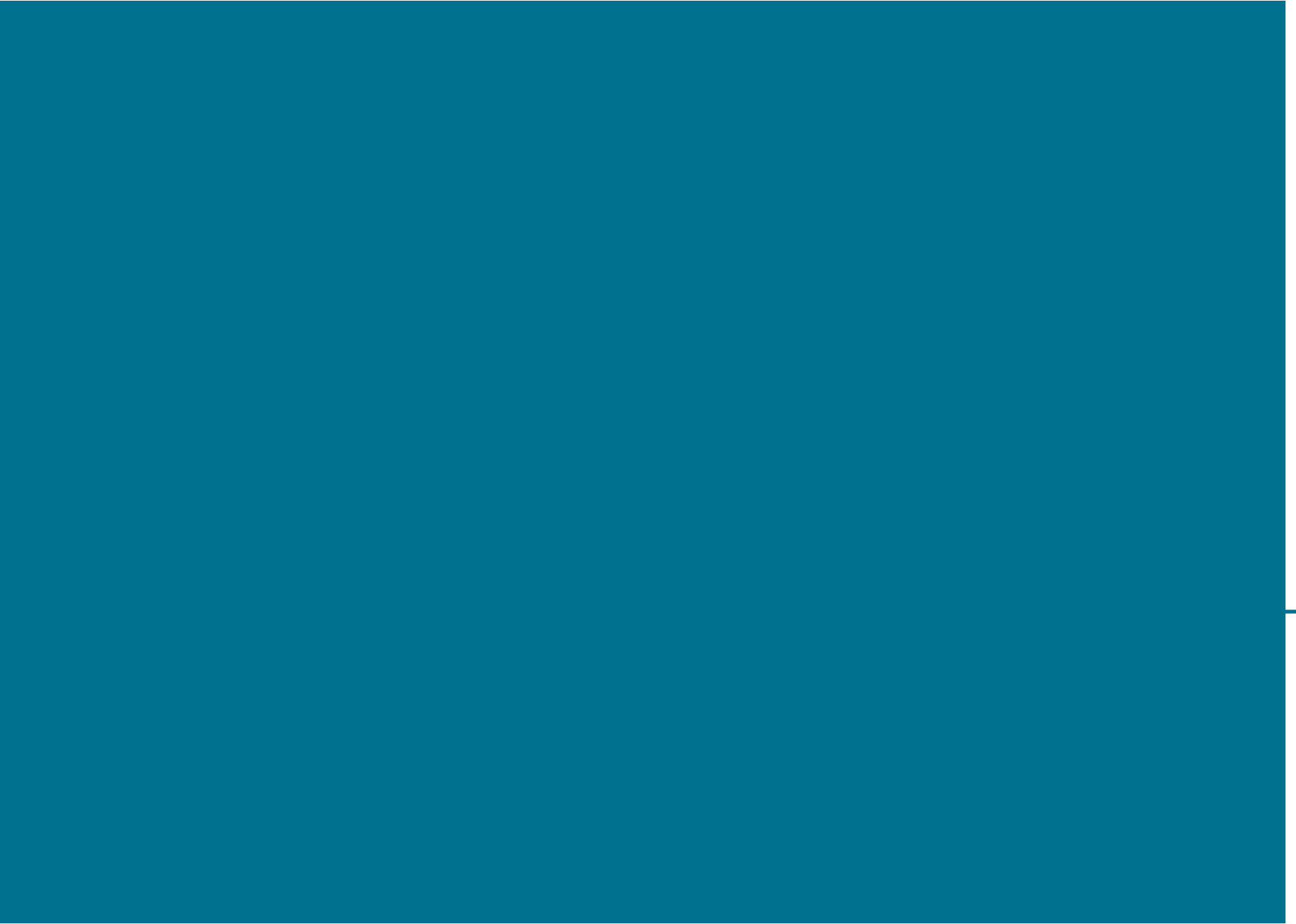
Elaboración de memorias y proyectos PFEA.

Servicio de asesoramiento sobre redacción de nóminas según Convenio de la Construcción.

Tramitación y gestión de subvenciones PFEA de los municipios.

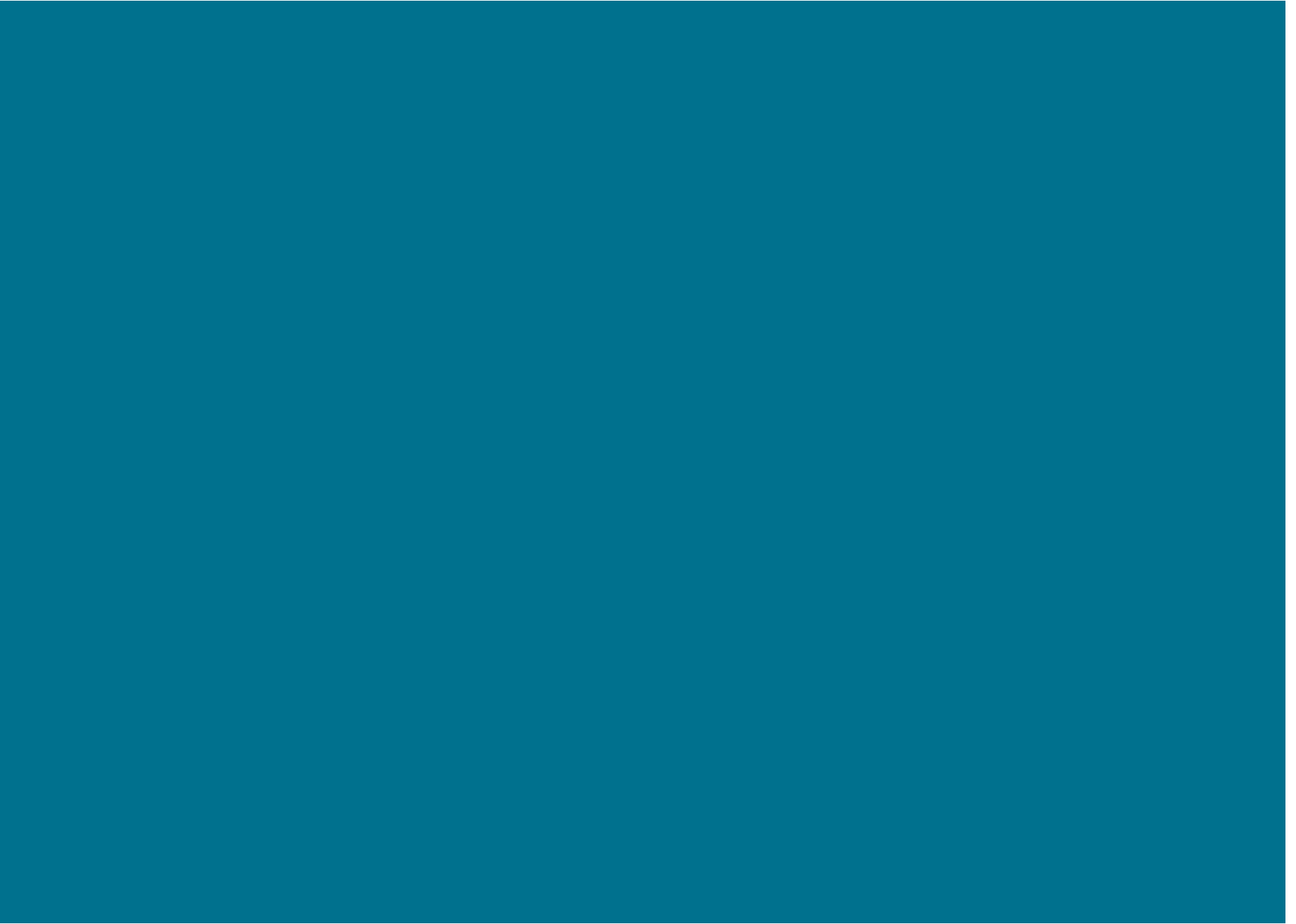
Asesoramiento técnico en la ejecución de los proyectos PFEA.

Gestión y coordinación de PFEA en municipios que lo soliciten.



**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**  
**RR.HH.**

---





## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Asesoramiento en materia de personal en general.

Apoyo a la elaboración del presupuesto de personal de municipios de menor población.

## **ASISTENCIA MATERIAL**

Ordenación de plantillas y relaciones de puestos de municipios de menor población.

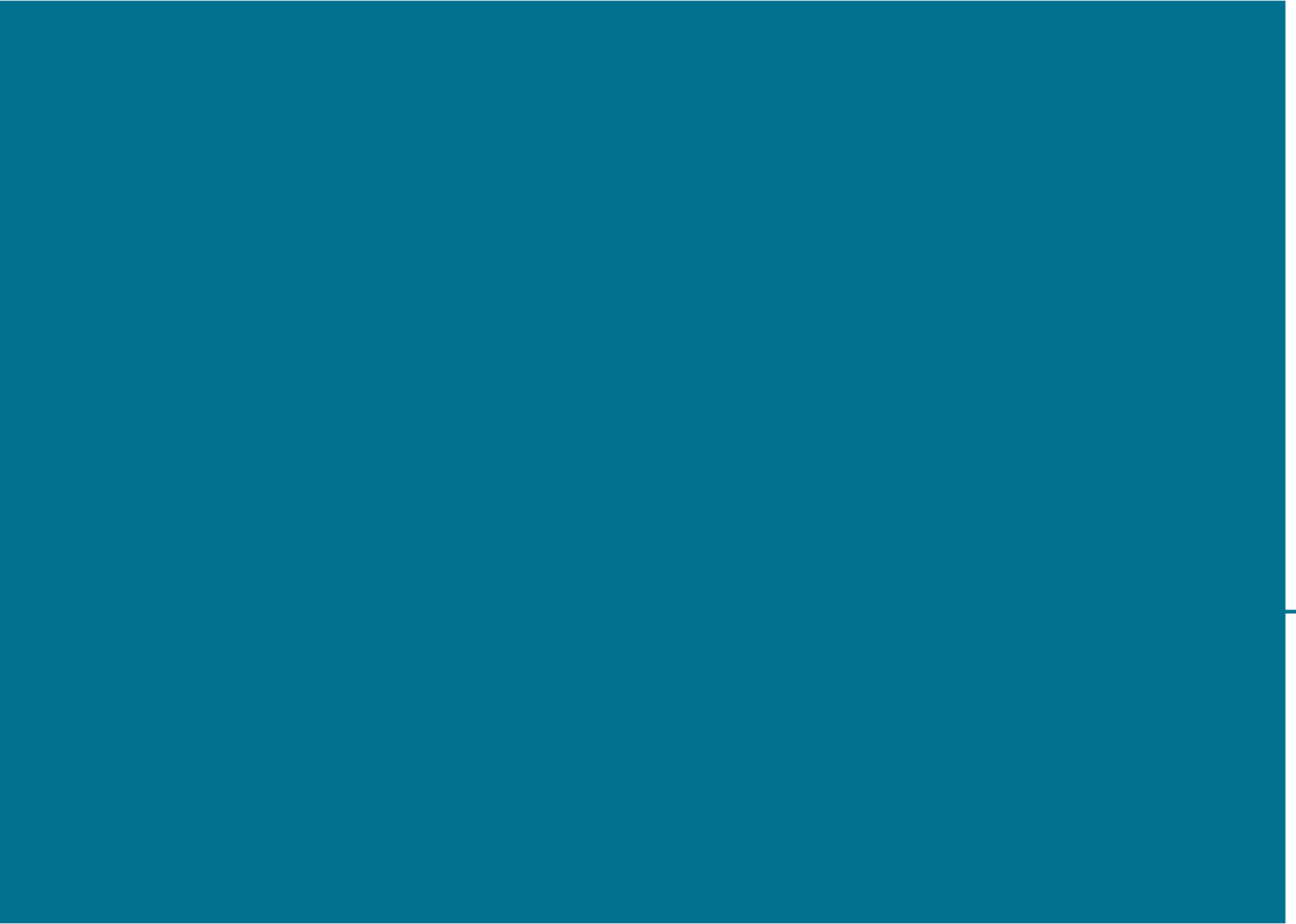
Ordenación de conceptos retributivos de municipios de menor población.

Procesos selectivos.

Formación.

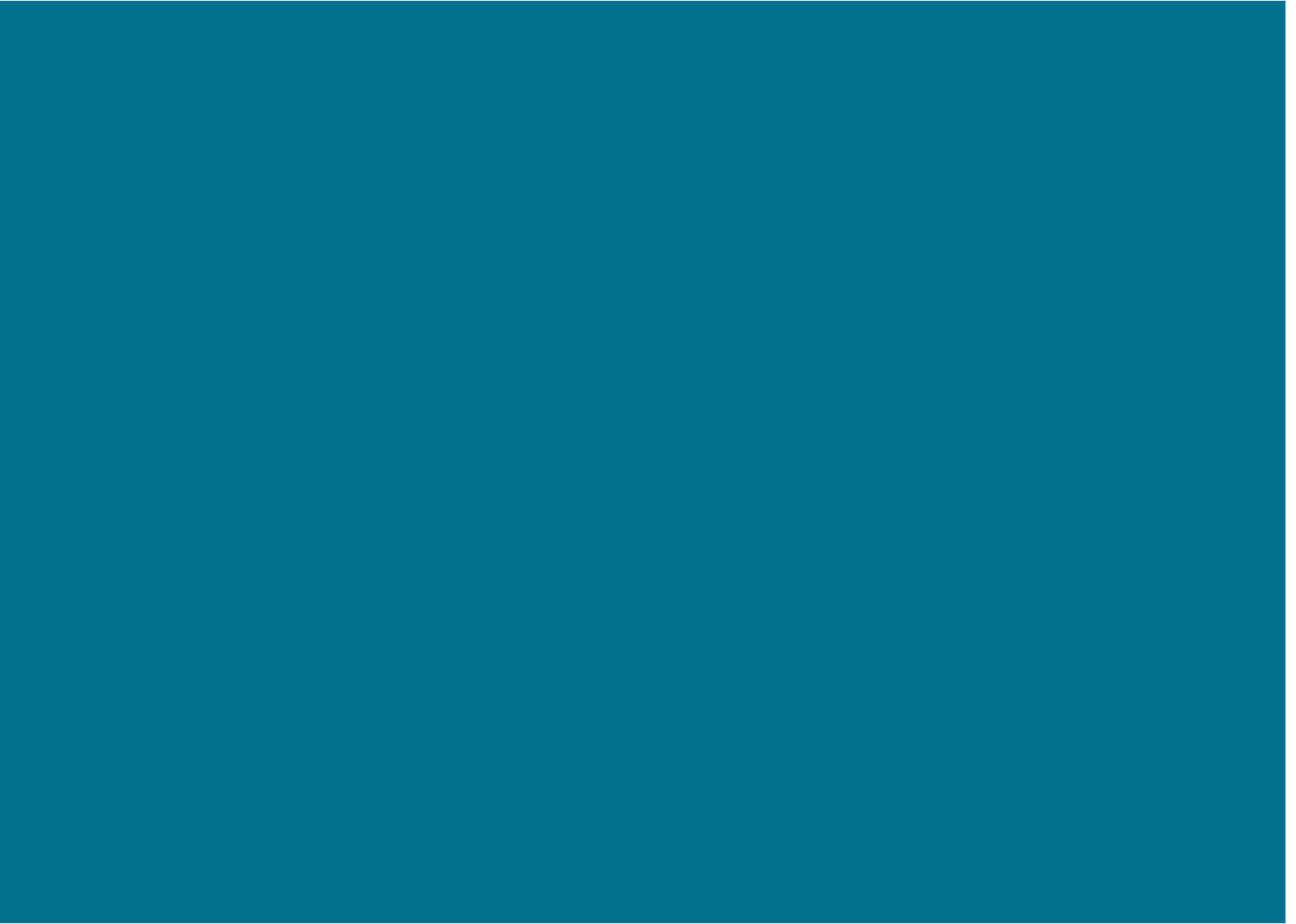
Tramitación de expedientes disciplinarios.

Contratación, nóminas y seguridad social en municipios de menor población.



**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**  
**Contratación**

---



## **ASISTENCIA TÉCNICA**

Colaboración en la elaboración y gestión de procedimientos de contratación.

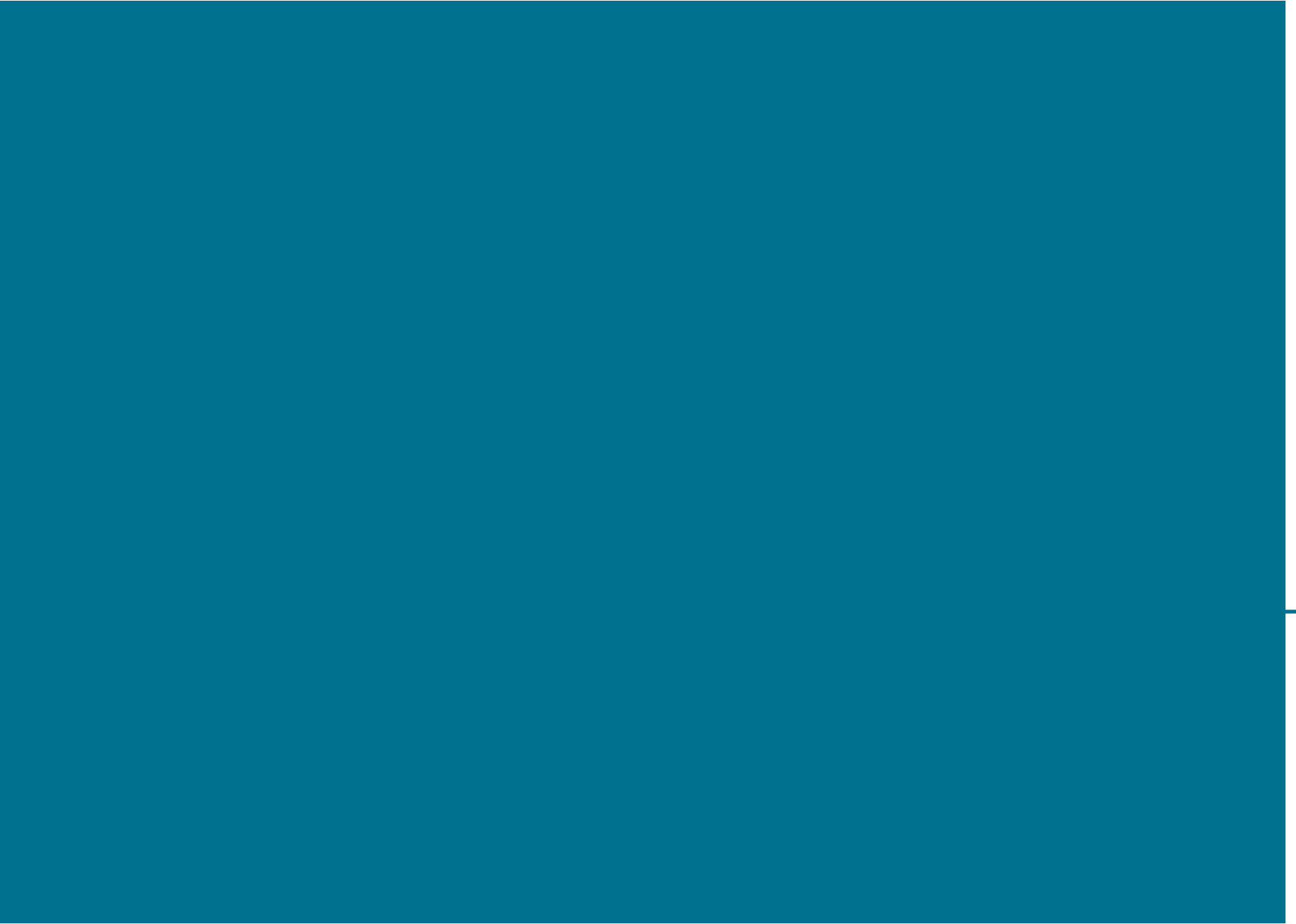
## **ASISTENCIA MATERIAL**

Elaboración de pliegos de condiciones y demás documentación.

Desarrollo de procesos de contratación comunes a los municipios.

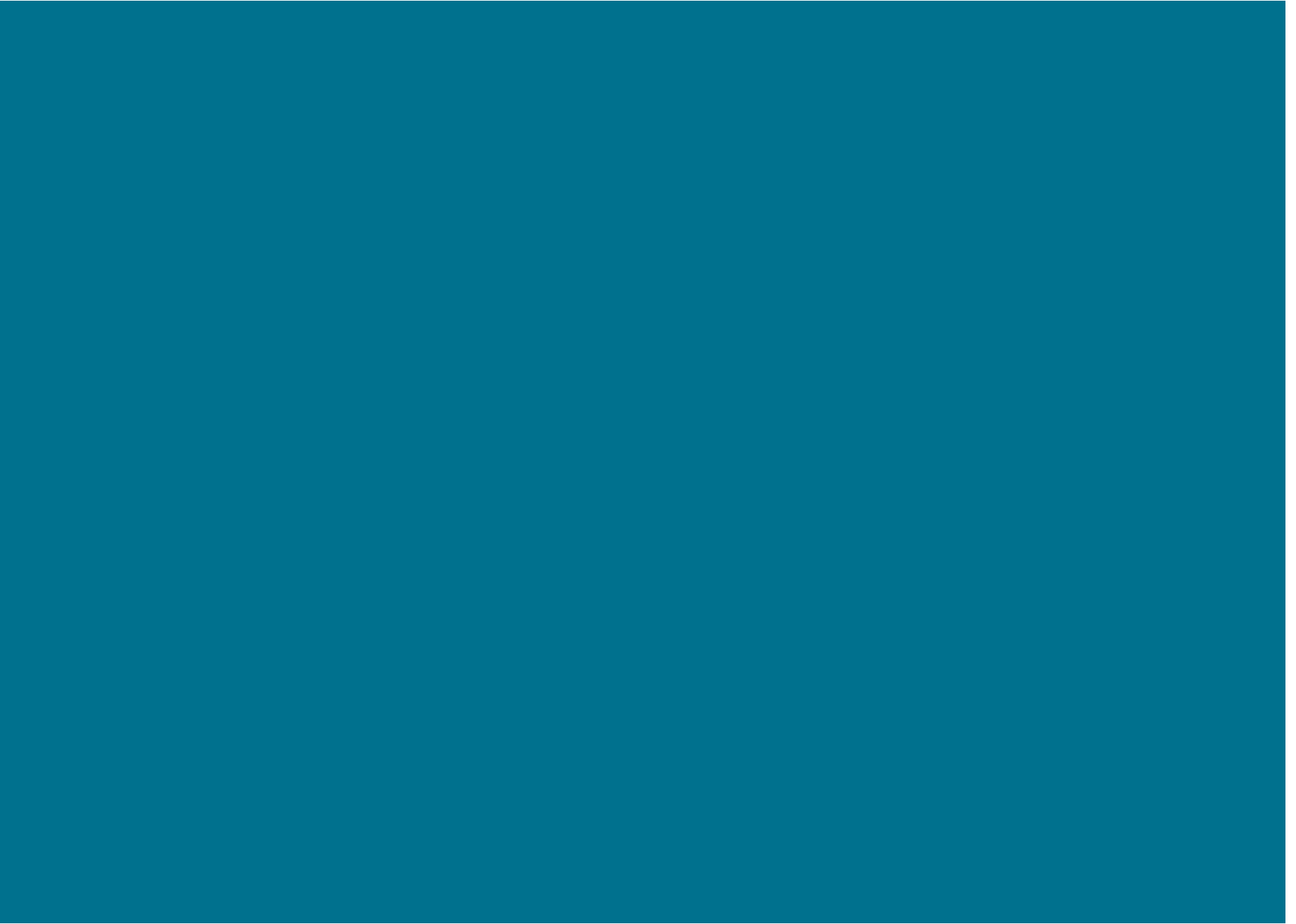
Perfil del contratante integrado a disposición de los municipios.

Desarrollo de una aplicación informática para municipios.



**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**  
**Servicios Generales**

---



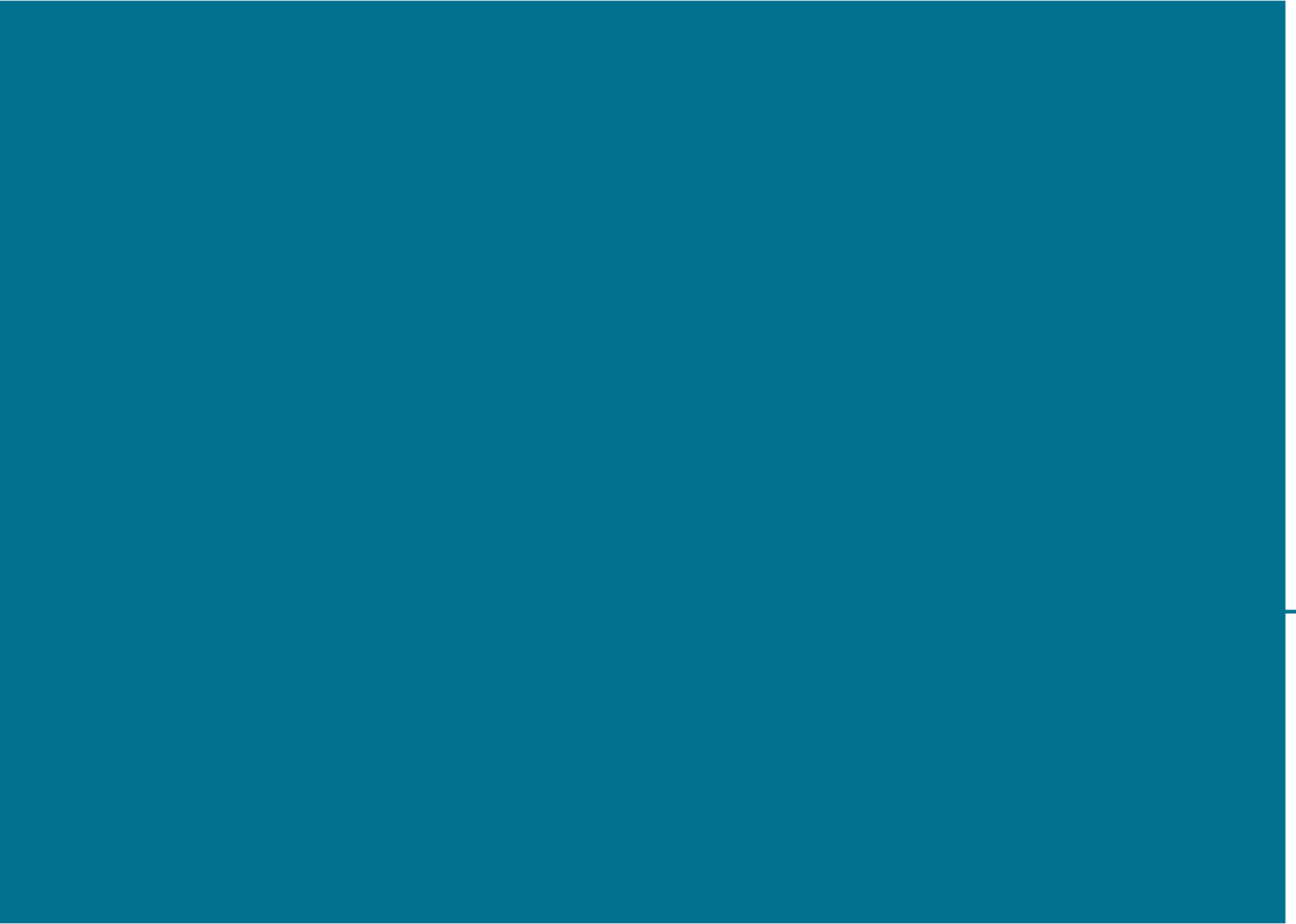




## **ASISTENCIA TÉCNICA, ECONÓMICA Y MATERIAL**

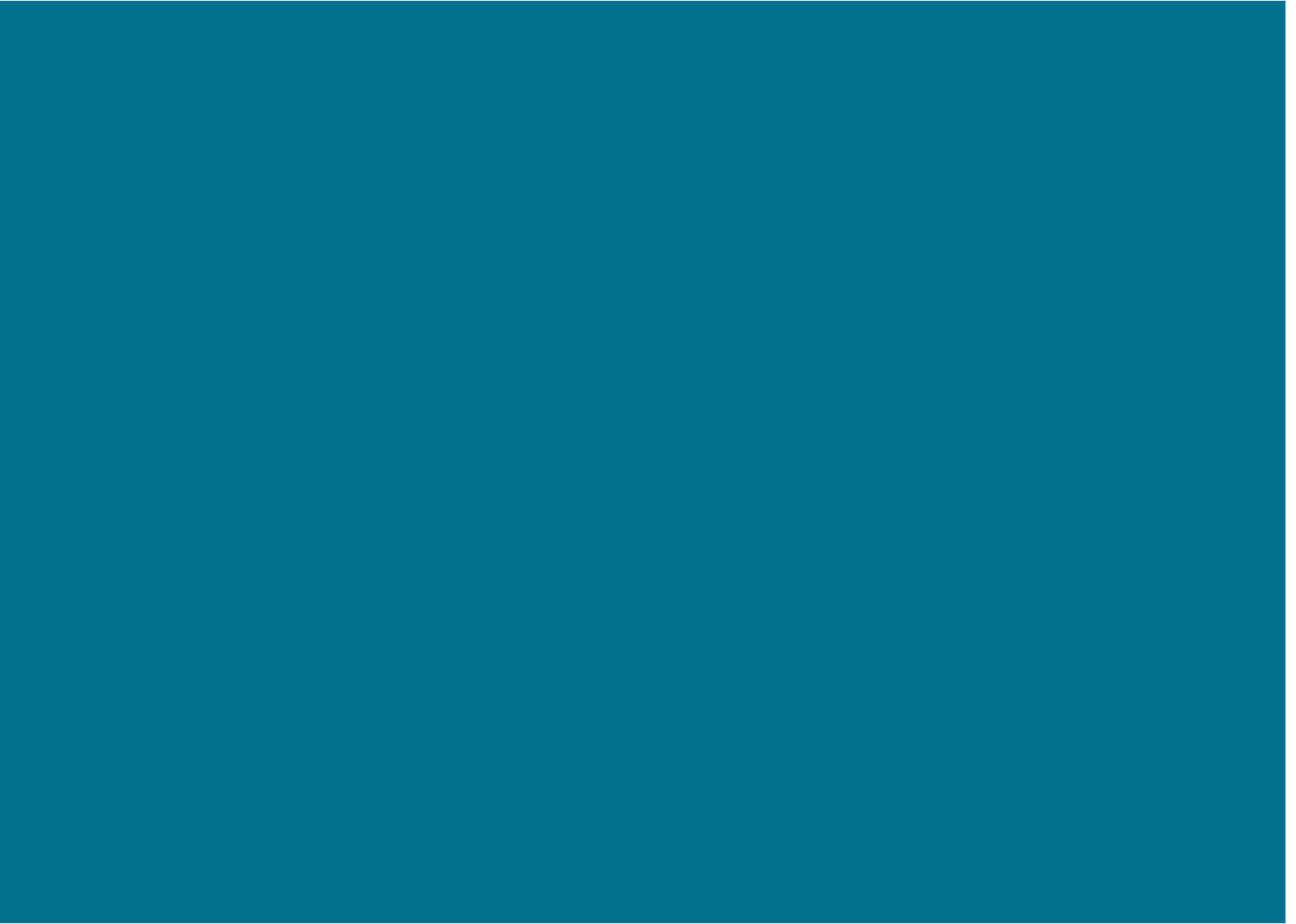
Participación en la organización de eventos de municipios de menor población.

Organización de actos de la Diputación en municipios.



**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA**  
**Prevención – Salud Laboral**

---



### **ASISTENCIA TÉCNICA**

Gestión de la vigilancia de la salud.

Formación e información en prevención de riesgos laborales a los trabajadores del PFEA, en las obras municipales que gestiona la Diputación.

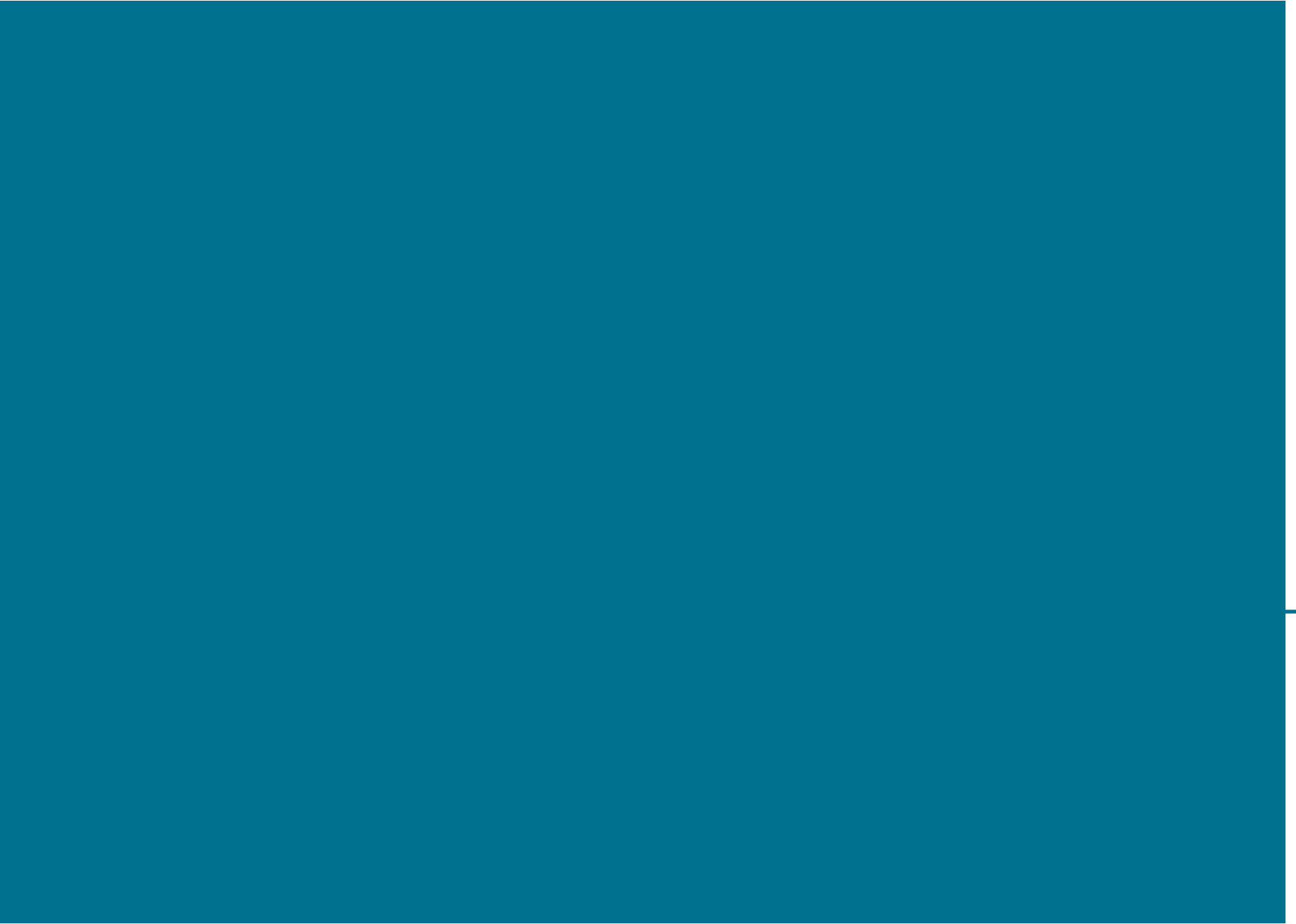
Asesoramiento en materia de prevención de riesgos a los municipios.

### **ASISTENCIA ECONÓMICA**

Gestión económica de los costes de vigilancia y salud y equipos de protección de los trabajadores del PFEA, en las obras municipales que gestiona la Diputación.

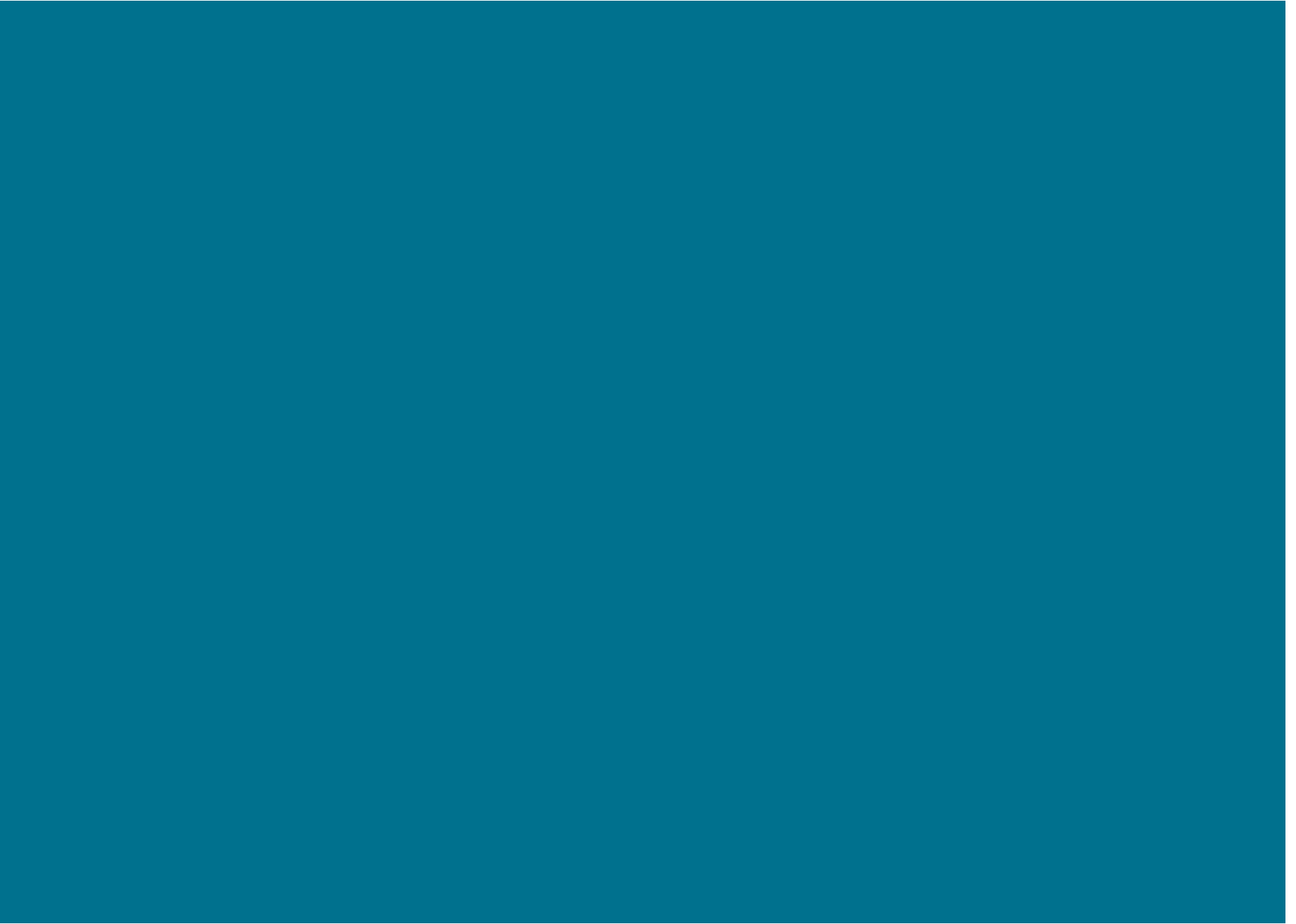
### **ASISTENCIA MATERIAL**

Dotación de equipos de protección individual a los trabajadores del PFEA, en las obras municipales que gestiona la Diputación.



**CUERPO DE LETRADOS**

---







## **ASISTENCIA TÉCNICA**

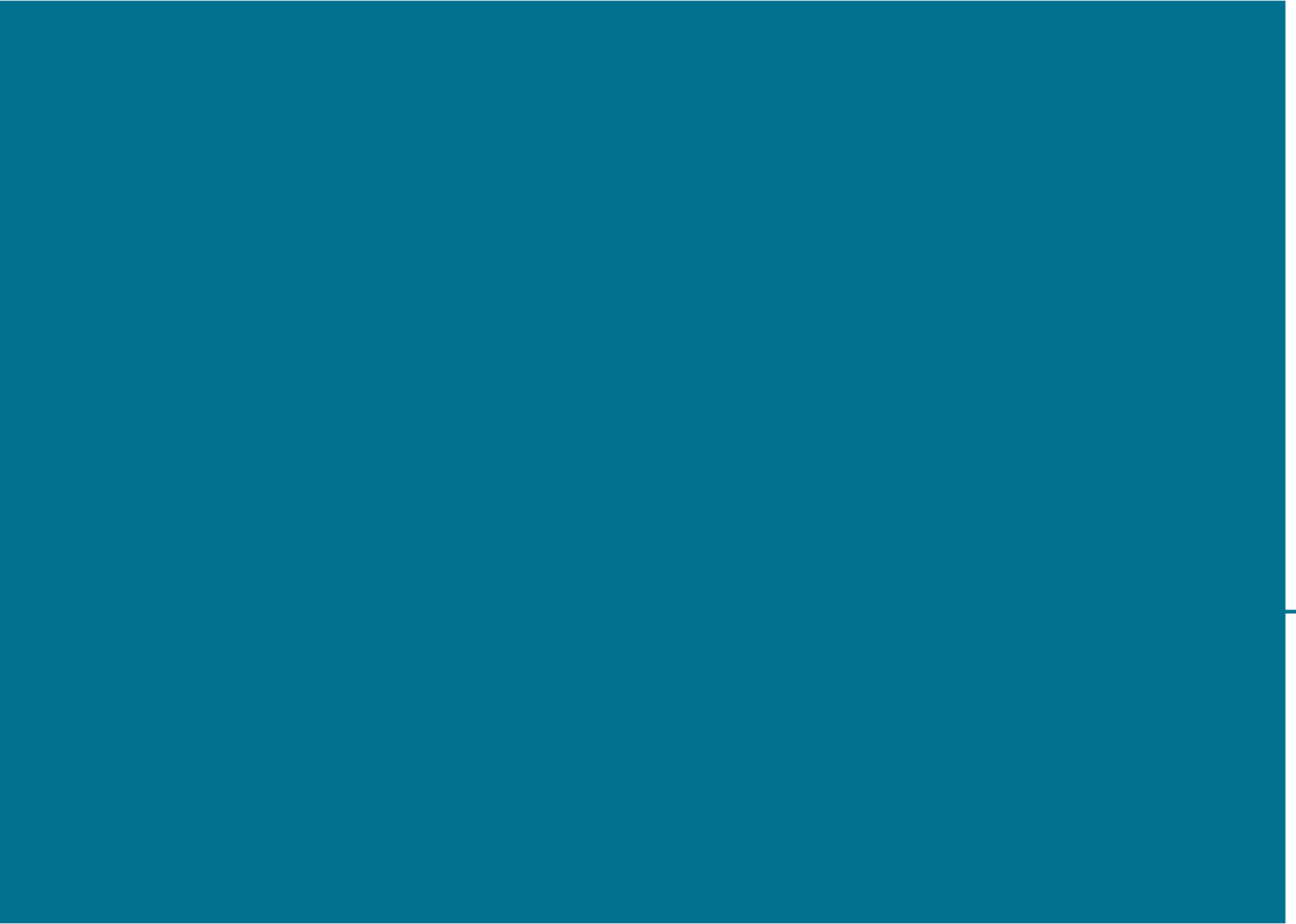
Previa solicitud, asesoramiento jurídico-administrativo a los municipios y otros entes públicos dependientes de éstos, sobre cuestiones que tengan relación directa con las competencias municipales.

Asistencia para las funciones de secretaría – intervención.

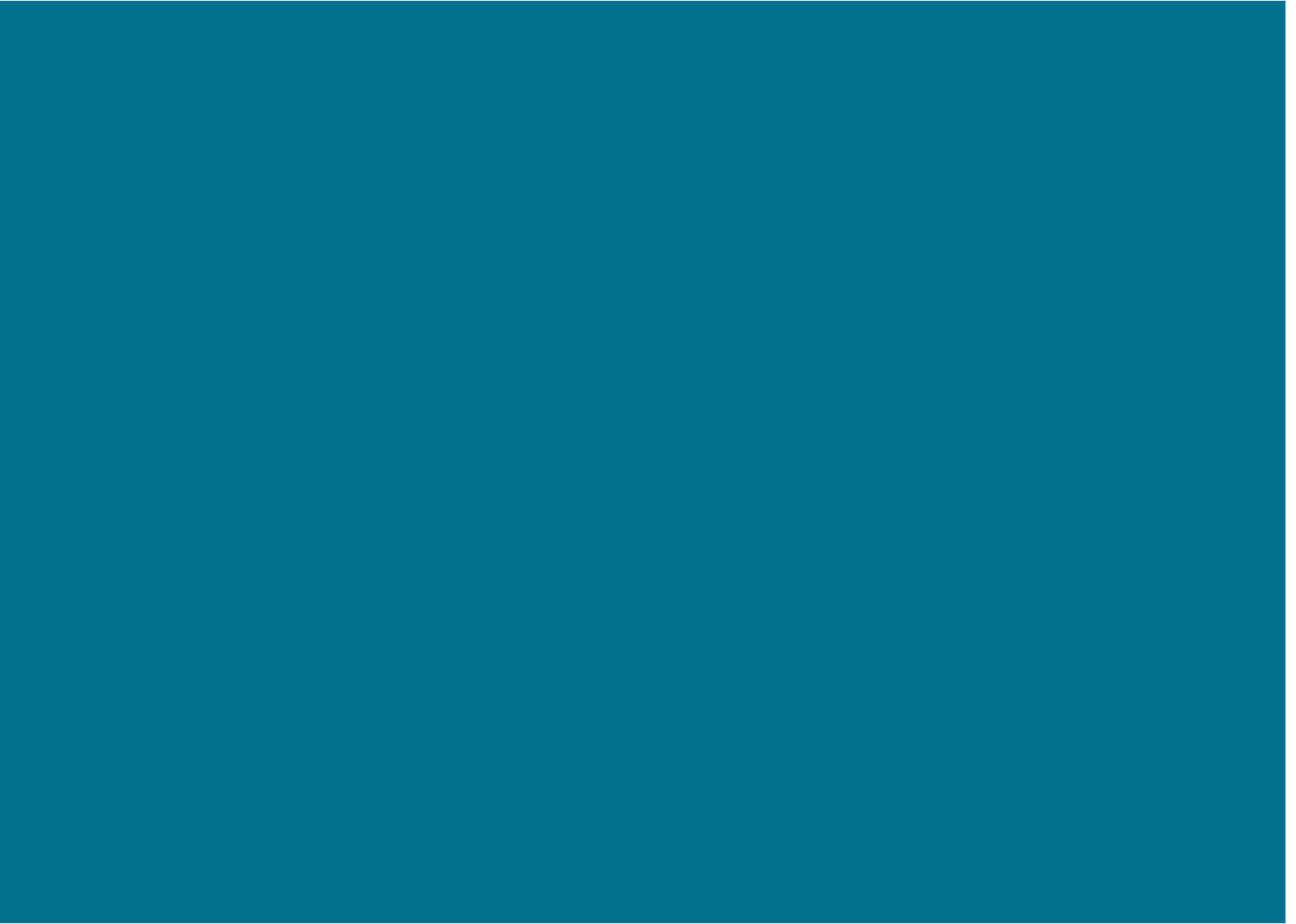
## **ASISTENCIA MATERIAL**

Representación y defensa de las entidades locales que lo soliciten.

Formación jurídico-administrativa del personal de las corporaciones locales.



**CONSUMO**



## ASISTENCIA TÉCNICA

Promover actividades de formación dirigidas a los árbitros y al personal de las distintas administraciones locales en materia de consumo.

Mantener una estrecha relación de asesoramiento en materia de consumo del personal de las distintas OMIC de la provincia así como el resto de administraciones locales que carezcan de este organismo.

## ASISTENCIA MATERIAL

Resolver conflictos entre consumidores y usuarios y empresas a través del arbitraje de consumo, caracterizado por ser un procedimiento gratuito, rápido, voluntario, ejecutivo y eficaz.

Mediar los conflictos que surjan entre los consumidores y los usuarios y las empresas para la consecución de una solución consensuada.

Difundir y fomentar el Sistema Arbitral de Consumo como forma de resolución de conflictos:

- Mediante la información a la ciudadanía de las cualidades y ventajas del mismo (folletos y web).
- Mediante la realización de campañas de adhesión al Sistema Arbitral de consumo.





